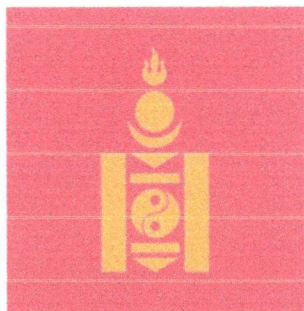


Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж
ӨВӨРХАНГАЙ АЙМАГ АРВАЙХЭЭР СУМ
Гүйцэтгэлийн удирдлагын баримт бичиг



БАЙГУУЛЛАГЫН 2022 ОНЫ БҮТЭН ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

/ Байгууллагын нэр, Аймгийн Санхүүгийн хяналт, дотоод аудитын алба/

Баталгаажуулсан:

Албаны дарга

(албан тушаал)

Тэмдэг



Төсвийн шууд захирагч

/М.Эрдэнэчулуун/

(огноо)

Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн:

Нэгжийн дарга

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(огноо)

Төлөвлөгөөг хянасан:

(албан тушаал)



Төсвийн ерөнхийлөн захирагч

/А.Ишдорж/

(гарын үсэг)

(огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны 100 тоот тушаалын 7 дугаар хавсралт

ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН САНХҮҮГИЙН ХЯНАЛТ, ДОТООД АУДИТЫН АЛБАНЫ
2022 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэт гэлийн хувь
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго-1: Санхүүгийн хяналт шалгалтын хамрах хүрээний байгууллагуудын дотоод хяналтын нэгжтэй үр дүнтэй харилцаа тогтоох замаар эрсдэлийн үнэлгэний мэдээлэл цуглуулж, үнэлгээ хийх урсгалыг бий болгох, эрсдэлд суурилсан санхүүгийн хяналт шалгалт 2021 онд 33% байгааг 2025 онд 100% болгох.							
Дотоод аудитын 2022-2025 оны дунд хугацааны төлөвлөгөөний Зорилт 2: Хамрах хүрээний байгууллагуудад эрсдэлийн удирдлагын нэвтрэлт, дотоод хяналтын тогтолцоо бүрдэлт 2021 онд 0% байгааг 2025 онд 100% болгох							
Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр:							
3.2.1.8. Нутгийн захиргааны байгууллагуудад хяналт-шинжилгээ, үнэлгээнд зориулсан нэгдсэн цахим программыг нэвтрүүлэн, дотоод хяналт, шалгалтын нэгжийн үйл ажиллагааг тогтмолжуулж, гүйцэтгэлийн хяналт, үр нөлөөг нэмэгдүүлнэ.							
3.3.2.4. Төрийн байгууллагуудад дотоод хяналтын нэгж ажиллуулан, төрийн албан хаагчдын шударга байдлыг нэмэгдүүлнэ							
Өвөрхангай аймгийн 2021 оны хөгжлийн төлөвлөгөө:							
152. Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний цахим программыг нэвтрүүлэх, орон нутгийн төрийн захиргааны байгууллагуудын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний сүлжээг бий болгох үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.							
1.1	Зорилт 1.1: Төсөвт 191 байгууллагын 25%-тай тэнцэх байгууллагуудын дотоод хяналтын нэгжтэй үр дүнтэй харилцаа тогтоох.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Үр дүнтэй харилцаа тогтоосон байгууллагын тоо	-	Хагас жил: 19 Бүтэн жил: 48	Аймгийн Засаг даргын А/56 тоот захирамжаар батлагдсан “Дотоод хяналтыг төлөвшүүлэх” уралдаан зарлаж уралдаанд оролцогч 36 байгууллагыг мэргэжил арга зүйн зөвлөгөөгөөр хангах, тэднийг идэвхжүүлэх зорилгоор албан хаагчид хуваан авч хариуцан ажиллаж байна.	100%

							Мөн боловсролын салбарын 10 байгууллагын дотоод хяналтын нэгжтэй холбоо тогтоож арга зүйгээр ханган ажиллаж байна.	
1.1.1	Арга хэмжээ: Төсөвт байгууллагын дотоод хяналтын нэгжийг санхүүгийн хяналт хийх цахим гарын авлага, аргачлалаар хангаж, хэрэглээнд нэвтрүүлэх, сургалт хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Гарын авлага ашигласан байгууллагын тоо	2021 онд 0	Хагас жил: 19 Бүтэн жил: 45		Санхүүгийн эрсдэл үнэлэх аргачлал гарган, хэрхэн ашиглах талаар сургалт хийж аймгийн төвийн төсвийн болон орон нутгийн өмчит компани 17, боловсролын салбарын 10 байгууллага, 19 сумын Засаг даргын Тамгын газрын дарга, дотоод хяналтын нэгжийн албан хаагчид болон санхүүгийн албаны дарга нарт хүргүүлсэн. 11-р сарын байдлаар нэгтгэж үзэхэд энэ гарын авлагыг ашигласан байгууллага байхгүй байна. Иймд байгууллагын эрсдэл үнэлэх анхан шатны аргачлал гарган дахин хүргүүлж цахимаар зөвлөгөө өгч, 2023 оны 1 дүгээр сард нэгтгэн дүгнэхээр болсон.	70%
			Сургалтад хамрагдсан байгууллагын тоо	2021 онд 123	Хагас жил: 177 Бүтэн жил: 177		“Эрсдэлийн удирдлага”, “Дотоод хяналтыг хэрэгжүүлэх нь” сэдэвт сургалтыг аймгийн төвийн орон нутгийн өмчит байгууллагын дарга, дотоод хяналтын нэгжийнхэнд 2022	

						оны 03 дугаар сарын 16-нд танхимаар, 19 сумын Засаг дарга, тамгын газрын дарга, болон бусад төсөвт байгууллагын дотоод хяналтын нэгжийн албан хаагчид болон санхүүгийн албаны дарга нарт 03 дугаар сарын 23-нд цахимаар нийт 2 удаа зохион байгуулж, танхимын сургалтад нийт 14 байгууллагын 38 албан хаагч, цахим сургалтад 32 байгууллагын 115 албан хаагч хамрагдсан. 12 дугаар сарын 15 нд Боловсролын салбарын 78 байгууллагад “Дотоод хяналтыг үр дүнтэй хэрэгжүүлэх нь” сэдэвт сургалтыг аймгийн БШУГазартай хамтран хийхээр төвлөсөн.	100%
1.1.2	Арга хэмжээ: Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн хүрээний төсөвт байгууллага, орон нутгийн өмчит компаниудын дунд дотоод хяналтыг төлөвшүүлэх уралдаан зарлаж, урамшуулах	500,0	Уралдаанд хамрагдах байгууллагуудын Эрсдэлийн удирдлагын төлөвшилтийн дундаж үнэлгээ	2021 онд 1-р түвшин	Хагас жил: явцын үнэлгээ хийж үзэх Бүтэн жил 2-р түвшин	Аймгийн Засаг даргын А/56 тоот захирамжаар “Дотоод хяналтыг төлөвшүүлэх” уралдааны удирдамжийг батлуулан аймгийн төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн эрхлэх асуудлын хүрээний төсөвт байгууллагууд, орон нутгийн өмчит хуулийн этгээдүүд гэсэн 36 байгууллагуудын дунд 2022 оны 03 дугаар сарын 01-нээс 12 дугаар сарын 31-ний	80%

						хооронд уралдаан зарласан. Удирдамжийн дагуу уралдааныг 2023 оны 1 дүгээр сард дүгнэнэ. Хагас жилийн байдлаар уралдаанд хамрагдаж байгаа байгууллагуудын Эрсдэлийн удирдлагын төлөвшилтийн дундаж үнэлгээ 1-р түвшинд байна.	
			Уралдаанд хамрагдах байгууллагуудын Дотоод хяналтын төлөвшилтийн дундаж үнэлгээ	2021 онд 2-р түвшин	Хагас жил: явцын үнэлгээ хийж үзэх Бүтэн жил 3-р түвшин	Хагас жилийн байдлаар Дотоод хяналтын төлөвшилтийн дундаж үнэлгээ 2-р түвшинд хэвээрээ байсан.	
1.1.3	Арга хэмжээ: Төсөвт байгууллагуудын дотоод хяналтын нэгжийн өөрийн байгууллагад өгсөн үнэлгээг нэгтгэж, дүн шинжилгээ хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Дотоод хяналтын үнэлгээг нэгтгэсэн байгууллагын нийт байгууллагад эзлэх хувь	2021 онд 0%	Хагас жил: 0 Бүтэн жил: 25%	2023 оны 1 дүгээр сард нэгтгэж дүгнэнэ.	-
1.1.4	Арга хэмжээ: Төсөвт байгууллагуудын дотоод хяналтын нэгжээр дамжуулан эрсдэлийн үнэлгээ хийх мэдээлэл цуглуулж, эрсдэлийн үнэлгээ хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Эрсдэлийн үнэлгээ хийсэн байгууллагын нийт байгууллагад эзлэх хувь	2021 онд нарийвчилсан үнэлгээ хийгдээгүй орон нутгийн төсвийн 54 байгууллага урьдчилсан үнэлгээ хийсэн	Хагас жил: 0 Бүтэн жил: 25%	Эрсдэлийн мэдээлэл цуглуулах ажил 30 хувьтай хийгдэж байна. 2023 оны 1 дүгээр сард бүрэн нэгтгэгдэж үнэлгээ хийгдэнэ.	-

1.1.5	Арга хэмжээ: Эрсдэлийн суурилсан хяналт шалгалт, дотоод аудитын төлөвлөлт 2021 онд 33% байгааг 2023 онд 50% болгох	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Эрсдэл суурилсан төлөвлөлтийн хувь	2021 онд 33%	Хагас жил: 0 Бүтэн жил: 50%-ийн төлөвлөлт хийгдэж дотоод аудитын хороогоор батлагдсан байна.	2022 оны 12 дугаар сарын 25-нд Эрсдэлийн үнэлгээ хийгдэж дууссаны дараа 2023 онд хийгдэх санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитын төлөвлөгөө хийгдэж Дотоод аудитын хороогоор батлуулна.	-
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго-2: Салбар хоорондын хамтын ажиллагааг сайжруулах, нутгийн удирдлагыг эрсдэлийн мэдээллээр хангах замаар аймгийн бодлогын хэрэгжилтэд үзүүлэх санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитын үр нөлөөг нэмэгдүүлэх. Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр: 2.2.1.3. Сум хөгжүүлэх сангийн хугацаа хэтэрсэн зээлийн өр төлбөрийг хууль хяналтын байгууллагад шилжүүлж, барагдуулах ажлыг зохион байгуулна. 2.2.1.2. Төсвийн ил тод байдлыг хангах замаар шилэн дансны мэдээлэл байршуулалтад тогтмол хяналт тавьж, хариуцлага тооцон ажиллана. Өвөрхангай аймгийн 2022 оны хөгжлийн төлөвлөгөө: 97. Төсвийн ил тод байдлыг хангах замаар шилэн дансны мэдээлэл байршуулалтад тогтмол хяналт тавьж, хариуцлага тооцон ажиллана. 120. Сум хөгжүүлэх сангийн бүрдүүлэлт, зарцуулалт, хэрэгжилтэд хяналт үнэлгээ хийж, хугацаа хэтэрсэн зээлийн өрийг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулна. Шилэн дансны тухай хууль: 8.2. Энэ хуулийн 3.1.1-д заасан төсвийн байгууллага, албан тушаалтны шилэн дансны үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналтыг Төсвийн тухай хуулийн 69 дүгээр зүйлд заасны дагуу төсвийн ерөнхийлөн захирагч хэрэгжүүлнэ.							
1.2	Зорилт 1.2: Аймгийн удирдлагыг эрсдэлийн мэдээллээр хангах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Эрсдэлийн мэдээлэл өгсөн тоо	-	Хагас жил: 1 удаа Бүтэн жил: 2 удаа	Санхүүгийн хяналт шалгалт, Дотоод аудитын явцад илэрсэн асуудлаас үүдэлтэй орон нутгийн өмчид учирч болох эрсдэлийн 22 мэдээллийг тухай бүр өгч 1 эрсдэлийг бүрэн хаах шийдвэр гаргуулсан.	100%
1.2.1	Арга хэмжээ: Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн зорилгод	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Эрсдэлийн үнэлгээний гүйцэтгэлийн хувь	-	Хагас жил: 40% Бүтэн жил: 100%	Энэ ажил хийгдээгүй	0%

	учирч болох эрсдэлүүдийг тодорхойлж үнэлэх							
1.2.2	Арга хэмжээ: Мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний 2021 оны зардалд санхүүгийн хяналт шалгалт хийх /Зорилтод жил/	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналт шалгалт хийгдсэн эсэх	-	Хагас жил: Тийм Бүтэн жил: Тийм	Санхүүгийн хяналт, дотоод аудитын албаны даргын 2022 оны 06 дугаар сарын 13-ны өдөр баталсан 29/11 тоот удирдамжийн дагуу хяналт шалгалт хийсэн. Шалгалтаар и-баримттай холбоотой 39190,9 мянган төгрөг, анхан шатны баримттай холбоотой 47969,7 мянган төгрөг, зориулалт бус зарцуулалт 1875,0 мянган төгрөгийн зөрчил илэрч, тухайн байгууллагын нягтлан бодогч нарт цаашид анхан шатны баримтад и-баримт, шагнал гардуулсан баримтуудыг бүрэн хавсаргаж ажиллахыг анхааруулж ажилласан.	100%	
1.3	Зорилт 1.3: Орон нутгийн орлого бүрдүүлэлтийг нэмэгдүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Орлого нэмэгдүүлэхэд чиглэж гаргасан зөвлөмжийн тоо	-	Хагас жил: 1 Бүтэн жил: 2	Орон нутгийн орлого бүрдүүлэлтийг Хужирт, Уянга, Бат-Өлзий сумын Ус, рашааны төлбөр ногдуулалт, Арвайхээр, Уянга, Бат-Өлзий сумын газрын төлбөр ногдуулалтанд хяналт шалгалт хийж 15 заалт бүхий 2 зөвлөмж гарган аймгийн Засаг даргад хүргүүлсэн.	100%	
1.3.1	Арга хэмжээ: Хужирт, Уянга, Бат-Өлзий сумын Ус, рашааны төлбөр ногдуулалт, төлөлтөд	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналт шалгалт хийгдсэн эсэх	2021 онд тийм	Хагас жил: Үгүй Бүтэн жил: Тийм	Аймгийн Засаг даргын 2022 оны 10 дугаар сарын 14-ний өдөр баталсан 29/19 тоот удирдамжийн дагуу Бат-		

	аймгийн хэлтэстэй хамтран хяналт шалгалт хийх	Татварын				Өлзий, Уянга, Хужирт сумын 2021 оны ус, рашааны төлбөр ногдуулалт, төлөлтөд Татварын газартай хамтран хяналт шалгалт хийсэн. Шалгалтаар 2022 оны усны төлбөр дутуу төлөгдсөн 205366,8 мянган төгрөгийн, нөхөн сэргээлт дээр ажилласан иргэд, аж ахуйн нэгжүүд усны төлбөр огт төлдөггүй зэрэг зөрчлүүдийг илрүүлж зөрчлийг арилгуулах, цаашид даvtан гаргахгүй байх 1 албан шаардлага 7 заалт бүхий 1 зөвлөмж гарган холбогдох байгууллага, аж ахуй нэгжүүдэд хүргүүлсэн.	100%
1.3.2	Арга хэмжээ: Арвайхээр, Уянга, Бат- Өлзий сумын газрын төлбөр ногдуулалт, төлөлтөд хяналт шалгалт хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналт шалгалт хийгдсэн эсэх	2020 тийм	Хагас жил: Тийм Бүтэн жил: Тийм	Арвайхээр, Уянга, Бат-Өлзий сумын 2021 оны газрын төлбөр ногдуулалтын үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийж төлөгдөөгүй газрын төлбөр 85126,8 мянган төгрөг, газрын кадастрын мэдээллийн системд бүртгэгдээгүй 993 иргэний газар өмчлөлийн мэдээлэл зэрэг зөрчлүүдийг илрүүлж, зөрчлийг арилгах арга хэмжээ авч ажиллах талаар зөвлөмж өглөө.	100%
1.4	Зорилт 1.4: Аймгийн 19 сумын Сум хөгжүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хугацаа хэтрэлтийн дундаж хувь	25,5%	Хагас жил: 22%	Зээлийн хугацаа хэтрэлт 2022 оны 11 дүгээр сарын 30- ны өдрийн байдлаар 19,9	

	сангийн зээлийн хугацаа хэтрэлтийг бууруулах					Бүтэн жил: 20%	хувьтай болж оны эхний дүнгээс 5,6 хувиар буурсан үзүүлэлттэй байна.	100%
1.4.1	Арга хэмжээ: 6 сумын Сум хөгжүүлэх санд хяналт шалгалт хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналт шалгалтад хийгдсэн сангийн тоо	2021 онд 7	Хагас жил: 13 Бүтэн жил: 13		Өлзийт, Тарагт, Хужирт, Богд, Сант, сумын Сум хөгжүүлэх сангийн үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийж нийт 73 иргэнд хамаарах 141106,4 мянган төгрөгийн зээл төлөгдөөгүй хугацаа хэтэрсэн зөрчлийг илрүүлэн тэдгээрийг буцаан төлүүлэхээр улсын албан байцаагчийн шаардлага хүргүүлж биелэлтийг тооцон ажиллаж байна.	100%
1.4.2	Арга хэмжээ: Гэрээний хугацаандаа зээлээ төлөөгүй, маргаан бүхий иргэдийн зээлийг төлүүлэх зорилгоор сумдын Засаг дарга болон Прокурорын газартай хамтран ажиллах.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Гэрээний хугацаа дууссан зээлийн нийт сангийн хөрөнгөд эзлэх хувь	2020 онд 18,7% 2021 онд 12,8	Хагас жил: 10,8% Бүтэн жил: 8%		Сумдын Засаг дарга, Аймгийн болон Хархорин сумын Прокурортой хамтран ажиллаж 2022 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар гэрээний хугацаа дууссан 78 иргэнд хамаарах 396,8 мянган төгрөгийн зээлийг шүүхэд нэхэмжлэл гарган шийдүүлж ШШГ-д шилжүүлсэн.	100%
1.4.3	Арга хэмжээ: СХСангийн хугацаа хэтэрсэн зээлийн судалгааг улирал бүр нэгтгэн авч, хяналт тавьж ажиллах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналт тавьж ажилласан тоо	2020 онд 1 2021 онд 4	Хагас жил: 2 Бүтэн жил: 4		19 сумын Хоршоо хөгжүүлэх сангийн зээлийн эргэн төлөлтийн мэдээг улирал бүр нэгтгэн авч үүссэн нөхцөл байдалд үндэслэн сангийн зээлийн эргэн төлөлт, үйл ажиллагааг сайжруулах талаар 10 заалт бүхий 1	

Дотоод аудитын 2022-2025 оны дунд хугацааны төлөвлөгөөний Зорилт 3. Орон нутгийн өмчит компаниудын ашигтай ажиллаж байгаа байгууллага 2020 онд 2 байгааг 2025 онд 6 болгон нэмэгдүүлэх.							
Төсвийн тухай хууль:							
14.2.10.Өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээнд дотоод аудитын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх							
69.3.Дотоод аудитад төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн эрхлэх асуудлын хүрээний төсвийн эрхлэх асуудлын хүрээний төсвийн зарим байгууллагуудад дотоод аудит хийх							
2.1	Зорилт 2.1:Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн эрхлэх асуудлын хүрээний төсвийн зарим байгууллагуудад дотоод аудит хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Дотоод аудитад хамрагдсан байгууллагын тоо	2020 онд 3	Эхний хагас жилд: 9 Жилийн эцэст: 9	Арвайхээр, Бат-Өлзий, Баян-Өндөр, Сант, Нарийнтээл, Төгрөг гэсэн 6 сумын Засаг даргын Тамгын газарт дотоод аудит хийсэн.	100%
2.1.1	Арга хэмжээ: Арвайхээр, Бат-Өлзий, Баян-Өндөр, Сант, Нарийнтээл, Төгрөг сумдын Засаг даргын Тамгын газарт санхүүгийн дотоод аудит хийх, зөвлөмжийн мөрөөр ажиллах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Засаглал, эрсдэлийн удирдлага, дотоод хяналтын тогтолцооны төлөвшилтийн дундаж үнэлгээ	2021 онд Засаглал-2-р түвшин Эрсдэлийн удирдлага - 1-р түвшин Дотоод хяналтын тогтолцоо 2-р түвшин	Эхний хагас жилд: Үнэлгээ хийж зөвлөмж өгсөн байна Жилийн эцэст: Засаглал-3-р түвшин Эрсдэлийн удирдлага -2-р түвшин Дотоод хяналтын тогтолцоо 3-р түвшин	Арвайхээр, Бат-Өлзий, Баян-Өндөр, Сант, Нарийнтээл, Төгрөг, сумдын ЗДТГазарт санхүүгийн дотоод аудит хийгдсэн. Дотоод аудитаар нийт 46521,8 мянган төгрөгийн зөрчил илэрч, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах 4 албан шаардлага, эрх бүхий албан тушаалтны шийдвэргүйгээр авсан улирлын урамшуулалыг орон нутгийн төсөвт төлөх 3559,2 мянган төгрөгийн улсын ахлах байцаагчийн 3 акт тогтоолоо. Мөн цаашид авч хэрэгжүүлэх, үйл ажиллагааг сайжруулах, зөрчлийг дахин гаргахаас урьдчилан сэргийлэх үүднээс 179 заалт бүхий 5 зөвлөмж өгсөн.	90%
						Зөвлөмжийн биелэлтийг газар дээр нь шалгаж	

						засаглал, эрсдэл, дотоод хяналтын төлөвшлийг дахин үнэлэх хүн өдөр байхгүй байснаас дахин үнэлгээ хийгээгүй. 2023 оны 1-р сард дотоод хяналтын уралдааныг дүгнэх явцад дахин үнэлгээ хийж үзнэ.	
				Зөвлөмжийн хэрэгжилтийн хувь		Эхний хагас жилд: 50% Жилийн эцэст: 100%	Дотоод аудитын зөвлөмжийн биелэлт 100%-тай дүгнэгдсэн.
2.1.2	Арга хэмжээ: Дотоод аудитад хамрагдаагүй бусад сумдын ЗДТГ-ыг зөвлөмжөөр хангах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Зөвлөгөө өгсөн байгууллагын тоо		-	Эхний хагас жилд: 3 Жилийн эцэст: 5	Бүх сумдын Засаг дарга, Тамгын газрын дарга нарт дотоод аудитаар илэрсэн нийтлэг асуудлуудтай уялдуулан 4 заалт бүхий улсын байцаагчийн 1 зөвлөмж хүргүүлж чиглэл өгч ажиллалаа.
2.2	Зорилт 2.2: Ашигтай ажиллаж байгаа Орон нутгийн өмчит компаниудын тоог 2021 онд 2 байгааг 2022 онд 3 болгон нэмэгдүүлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Ашигтай ажиллаж байгаа компанийн тоо	2021 онд 2		Эхний хагас жилд: ашигт ажиллагааны явцын үнэлгээ хийсэн байна. Жилийн эцэст: 3	Төлөвлөгөөт бус шалгалт хийгдсэнээс Эхний хагас жилд явцын үнэлгээ хийгдээгүй. 2022 оны санхүүгийн тайлан гарахад ашигт ажиллагаа тодорхой болно.
2.2.1	Арга хэмжээ: Орон нутгийн өмчит 2 компанид санхүүгийн дотоод аудит хийх, зөвлөмжийн мөрөөр ажиллах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Дотоод аудитад хамрагдсан компанийн тоо	2020 онд 3		Эхний хагас жилд: 3 Жилийн эцэст: 5	Аймгийн Засаг даргын удирдамжаар Онги Ус Суваг ОНӨААТҮГазар, Хархорин Ус Суваг ОНӨААТҮГазарт дотоод аудит хийж гүйцэтгэж байна. Дотоод аудит 12 дугаар сарын 09-нд дуусна.

			Зөвлөмжийн хэрэгжилт хуувь	2020 онд 72.8%	Эхний хагас жилд: 50% Жилийн эцэст: 100%	Зөвлөмжийн хэрэгжилт тооцох хугацаа болоогүй.	
2.2.2	Арга хэмжээ: Дотоод аудитад хамрагдаагүй компаниудыг зөвлөмжөөр хангах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Зөвлөгөө өгсөн компанийн тоо	Зөвлөмж өгч байгаагүй	Эхний хагас жилд: 0 Жилийн эцэст: 1	Онги Ус Суваг ОНӨААТҮГазар, Хархорин Ус Суваг ОНӨААТҮГазарт хийж байгаа дотоод аудит дуусахаар түүнээс гарсан асуудалд үндэслэн бусад ОНӨААТҮГазруудад зөвлөмж хүргүүлнэ.	100%
2.2.3	Арга хэмжээ: Дотоод аудитын тайланг аймгийн Засаг даргын дэргэдэх Дотоод аудитын хороогоор хэлэлцүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хэлэлцүүлсэн тайлангийн нийт аудитад эзлэх хувь	2021 онд 80%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	Аймгийн Засаг даргын дэргэдэх Дотоод аудитын хороог 2 удаа хуралдуулахаар товлөгдсөн боловч хорооны даргын хүсэлтээр цуцлагдсан. 2022 оны 12 дугаар сарын 22-нд Дотоод аудитын хороогоор хэлэлцүүлсэн.	100%
2.2.4	Арга хэмжээ: Дотоод аудитын хорооноос гарсан зөвлөмж, тогтоолын биелэлтийг эргэн хянах, тайланг Сангийн яаманд хүргүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Зөвлөмж, тогтоолын хэрэгжилтийн хувь	2021 онд Аудитын хорооны тогтоолын хэрэгжилт н хувь: 84.3%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	2022 оны 12 дугаар сарын 22-нд дотоод аудитын хороогоор хэлэлцүүлж 13 заалт бүхий зөвлөмж гарч хүргүүлсэн.	-
2.3	Зорилт 2.3: Эрсдэлд суурилсан санхүүгийн хяналт шалгалт хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Эрсдэлд суурилсан санхүүгийн хяналт шалгалтын төлөвлөлтийн хэрэгжилт	2021 онд 100%	Хагас жил: 80% Бүтэн жил: 100%	2021 онд хийгдсэн эрсдэлийн үнэлгээнд үндэслэн 2022 онд 10 байгууллагад санхүүгийн хяналт шалгалт хийхээр төлөвлөгдсөн. Эдгээр байгууллагууд шалгалтад 100% хамрагдсан.	100%

2.3.1	Арга хэмжээ: 10 объектод санхүүгийн хяналт шалгалт хийх / Өлзийт, Сант, Гучин-Ус , Богд, Тарагт, Хужирт сумын Эрсдэлээс хамгаалах сан, Аймгийн ОНХСан, Хархорин сумын ОНХСан, Аймгийн Засаг даргын нөөцийн 2021 оны үйл ажиллагаа, аймгийн Гамшгаас хамгаалах эрсдлийг бууруулах арга хэмжээний 2021 оны үйл ажиллагаа/	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналт шалгалтад хамрагдсан объектын тоо	2021 онд 13	Хагас жил: 8 Бүтэн жил: 10	Өлзийт, Сант, Гучин-Ус, Богд, Тарагт, Хужирт сумдын эрсдэлээс хамгаалах санд хяналт шалгалт хийж сангийн хөрөнгийг зориулалт бусаар зарцуулсан, данс бүртгэлд тусгаагүй хөрөнгө нийт 28100,5 мянган төгрөгийн зөрчил илрүүлж зөрчлийг цаашид гаргахгүй байхыг анхааруулж, зөвлөмж өгч ажилласан. - Аймгийн ОНХСангийн шалгалтаар гүйцэтгэгч компанид 364,8 мянган төгрөгийг илүү өгч, төсвийн үргүй зардал гаргасан, үүнийг авлагаар бүртгээгүй, ОНХСангийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдсэн ажилд хяналтын зардал шилжүүлээгүй, тухайн онд хэрэгжсэн ажлуудад явцын хяналт хийхдээ баримтжуулаагүй, хяналтыг дутуу хийж хэрэгжүүлж байгаа, “Хархорин сумын гудамж талбайн засвар шинэчлэлт” ажил хугацаандаа хүлээлгэж өгөөгүй, дутуу хийгдсэн, ажлын чанар муу, одоо болтол ажлаа дуусгаж хүлээлгэж өгөөгүй, аймаг орон нутгаас тухайн ажлыг гүйцэтгүүлж дуусгах талаар	100%
-------	--	----------------------------	--	-------------	-------------------------------	---	------

				ямар нэгэн арга хэмжээг зохион байгуулаагүй, иргэдийн санал аваагүй ажилд санхүүжилт хийсэн зэргээс төсвийн хөрөнгийг үр ашиггүй зарцуулсан зөрчил илрүүлж 5 заалт бүхий улсын ахлах байцаагчийн албан шаардлага хүргүүлж, зөрчлийг цаашид гаргахгүй байхыг анхааруулж 9 заалт бүхий зөвлөмжийг өгсөн.
				- Хархорин сумын ОНХСанд шалгалт хийж тендерийн үнэлгээний хорооны гишүүд ашиг сонирхлын зөрчилгүй мэдэгдлийг бүрэн гүйцэд гаргадаггүй, мэдэгдлээ удирдах дээд албан тушаалтнаар баталгаажуулдаггүй, үнэлгээний хороонд ажиллаж байгаа гишүүд үнэлгээний хорооны гишүүнээр ажиллахыг зөвшөөрсөн мэдүүлгийг бүрэн гүйцэд гаргаагүй, тендерийн нээлтийн тэмдэглэлд үнэлгээний хорооны гишүүдийн гарын үсэг дутуу, анхан шатны санал хураалтын хүрээнд өрхүүдэд төдийлөн хангалттай саналын хуудсыг хүргээгүй, эрэмбэлсэн саналын тоо

						иргэдээс ирүүлсэн саналын тооноос зөрүүтэй, бүлгийн ярилцлагын саналаа баримтгүйгээр шууд нэмдэг, хяналтын хуудас дахь баримтын жагсаалтад байгаа баримт дутуу байхад санхүүжилтийг олгодог, зарим ажлын чанар муу хийгдснээс өнгө үзэмж, чанар байдлаа хурдан алдаж ашиглалтын шаардлага хангахгүй болсон зэрэг зөрчил илрүүлж, 7 заалт бүхий зөвлөмж өгсөн. -Аймгийн Засаг даргын нөөцөд хяналт шалгалт хийж шалгалтаар Авлигатай тэмцэх газрын 2019 онд хийгдсэн шалгалтаар илэрсэн зөрчилд Монгол улсын Засгийн газарт өгсөн зөвлөмжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллаагүй шагнал, урамшуулал, зочид төлөөлөгчдийг хүлээн авах, УИХ-ын дарга болон УИХ-ын гишүүд, Засгийн газрын гишүүдийн аймагт ажиллах арга хэмжээний зардалд хөрөнгө зарцуулсан, журмын зарим заалтуудыг захирамжийн үндэслэлд буруу тусгасан, урьдчилан төлөвлөж урсгал зардлаар хийж болох үйл ажиллагааг
--	--	--	--	--	--	---

						санхүүжүүлсэн, зарим байгууллагуудын дутагдсан санхүүжилтийг нөхдөг, журмын хэрэгжилтэд хяналт тавьдаггүй, захирамжид хүчингүй болсон Сангийн сайдын тушаалыг үндэслэсэн, журмын зарим заалт хэрэгждэггүй, данс андуурч гүйлгээ хийсэн, анхан шатны баримтын бүрдэлд и-баримтыг хавсаргаагүй зэрэг нийт 191436,7 мянган төгрөгийн зөрчил илрүүлж, зөрчлийг арилгах, давтан гаргахгүй байх 8 заалт бүхий зөвлөмжийг өглөө. - Аймгийн Гамшгаас хамгаалах, эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээний зардалд хяналт шалгалт хийж анхан шатны баримтын бүрдэлд и-баримтыг хавсаргаагүй, аймгийн өвс тэжээлийн аюулгүйн нөөцөөс сумдад олгож байгаа өвс, тэжээлийг хүлээлцэж, гарын үсгээр баталгаажуулаагүй, аймгийн өвс тэжээлийн нөөцийг албан ёсоор эзэнжүүлээгүйгээс хөрөнгүүд нь аль ч байгууллагын бүртгэлд тусгагдаагүй, ажиллах журам байхгүй зэрэг зөрчил илрүүлж, анхан
--	--	--	--	--	--	--

						шатны баримтын зөрчлийг шалгалтын хугацаанд арилгуулсан. Бусад зөрчлийг арилгуулах зөвлөмжийг аймгийн Засаг даргад хүргүүлсэн.	
2.3.2	Арга хэмжээ: Санхүүгийн хяналт шалгалтад хамрагдсан байгууллагуудын албан хаагчдад шалгалтын тайлангийн танилцуулга болон холбогдох хуулийн сургалтыг хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Танилцуулга хийсэн байгууллагын нийт шалгалтад эзлэх хувь	2020 онд 100%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	Төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтад хамрагдсан 36 байгууллагын 144 албан хаагчдад шалгалтын тайлангийн танилцуулга хийж, холбогдох хуулийн сургалтыг зохион байгуулсан.	100%
2.3.3	Арга хэмжээ: Аймгийн Засаг даргын сайд нартай байгуулсан гэрээнд тусгагдсан, иргэд болон байгууллагаас ирсэн өргөдөл, санал хүсэлтийн дагуу санхүүгийн хяналт шалгалт хийх, мэдээлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Ирсэн хүсэлт, өргөдлийн дагуу шалгалт хийсэн хувь	2020 онд 100%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	Сангийн сайдын удирдамжаар 2, байгууллагуудын хүсэлтээр 4, нийт 6 хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэлээ. <u>Сангийн сайдын нэгдсэн удирдамжаар</u> - 2016-2021 онд хууль бус шийдвэрийн улмаас төрийн албанаас халагдсан ажилтнуудад төсвөөс олгосон нөхөн олговор, түүнийг холбогдох хуулийн дагуу буруутай этгээдээр нөхөн төлүүлсэн эсэхэд хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэн шалгалтын явцад 136.8 төгрөгийг орон нутгийн төсөвт тушаалгаж, 39250,3 мянган төгрөгийн асуулдыг шийдвэрлүүлэхээр Боловсрол шинжлэх ухааны	100%

						яамны дотоод аудитын нэгжид, 1430.4 мянган төгрөгийн асуудлыг шийдвэрлүүлэхээр Эрүүл мэндийн яамны дотоод аудитын нэгжид тус тус албан бичгээр хүргүүлж шалгалтын танилцуулгуудыг Сангийн яаманд хүргүүлсэн. - Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 211 тогтоолоор айл өрх, албан байгууллага, аж ахуйн нэгжид цахилгаан, дулаан, уур усны үнийн хөнгөлөлт үзүүлсэнтэй холбоотой үйлчилгээ үзүүлсэн аж ахуйн нэгжийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлт, үйлчилгээний төлбөрийг нэхэмжилсэн тооцоонд хяналт шалгалт хийж цахилгааны үнийн хөнгөлөлт эдлүүлэхдээ нийт 522 аж ахуйн нэгжид хамаарах 424174,2 мянган төгрөгийн илүү хөнгөлөлт эдлүүлсэн, хогны төлбөр хураамжийн хөнгөлөлтийн санхүүжилтийг олгохдоо тухайн жилд хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа тариф болон төлбөр төлөгчийн тоо зэрэгт уялдуулан олгоогүй, усны хөнгөлөлт эдлүүлэхдээ 2020 оны гүйцэтгэлтэй уялдуулаагүй, тухайн оны
--	--	--	--	--	--	---

					хэрэглээгээр 100% хөнгөлөлт эдлүүлсэн зөрчил илэрч зөрчлийг цаашид гаргахгүй байхыг анхааруулж 3 заалт бүхий зөвлөмж өгсөн. - Тараг сумын ИТХ-ын тэргүүлэгчийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу Тараг суманд төслийн болон төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдсэн барилгын ажилд хяналт шалгалт хийж шалгалтаар Төсвийн тухай хууль, Орон нутгийн хөгжлийн сангийн үйл ажиллагааны журам, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Нийтийн бие засах газрын барилга, Авто зогсоолын ажлыг гүйцэтгүүлэхдээ төсөв, ажлын тоо хэмжээ боловсруулаагүй, барилгын хэлбэр хийц, хэмжээг холбогдох байгууллагын зөвшөөрөлгүйгээр өөрчилсөн, гүйцэтгэгчийн гэрээний үүргийн биелэлтэд чанар болон гүйцэтгэлийн хяналт тавиагүй, баримт бичгийг архивын нэгж болгон хадгалаагүй зөрчил илэрч зөрчлийг цаашид гаргахгүй байхыг анхааруулж 7 заалт бүхий зөвлөмж өгсөн.
--	--	--	--	--	---

-Арвайхээр Цэцэрлэгжилт ОНӨААТҮГазраас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу Хаус хороолол төслийн 2020 оны 11-12 сар, 2021 оны санхүүгийн үйл ажиллагаанд шалгалт хийж 2021 оны санхүүгийн тайланг буруу гаргасан зөрчлийг илрүүлж шалгалтын хугацаанд залруулсан. - Зүүнбаян-Улаан сумын ИТХ-ийн хүсэлтийн дугуу Зүүнбаян-Улаан сумын ЭМТөвийн 2020, 2021, 2022 оны 1 дүгээр улирлын санхүүгийн үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийж анхан шатны баримттай холбоотой 300,0 мянган төгрөг, цалин хөлстэй холбоотой 3113,0 мянган төгрөг, санхүүгийн тайлан, данс бүртгэлд тусгагдаагүй ажил гүйлгээ 7000,0 мянган төгрөг, зориулалт бусаар зарцуулсан 5783,1 мянган төгрөг, нийт 16196,1 мянган төгрөгийн зөрчил илрүүлж, илүү олгосон цалин, нэмэгдэл 2236,3 мянган төгрөгийг төлүүлэхээр, дууту олгосон нэмэгдэл 417,7 мянган төгрөгийг нөхөн олгуулахаар, данс бүртгэлд тусгаагүй ажил гүйлгээ 7000,0 мянган

						төгрөгийг буцаан төлүүлэх улсын ахлах байцаагчийн 2 акт тогтоож, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах, цаашид давтан гаргахгүй байхаар 6 заалт бүхий 1 албан шаардлага хүргүүлсэн. - АТГ-ийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу Аймгийн Засаг даргын баталсан удирдамжаар Тарагт сумын Засаг дарга, Засаг даргын Тамгын газрын 2020, 2021 оны үйл ажиллагаанд шалгалт хийж Засаг даргын нөөцийн хүчингүй болсон хуучин журам үндэслэн хөрөнгө зарцуулсан 5070,1 мянган төгрөг, журамд нийцээгүй зардал 627,0 мянган төгрөг, бараа материалын тайланд тусгаагүй 6308,0 мянган төгрөг, анхан шатны баримттай холбоотой 9795,0 мянган төгрөг, захирамжаас илүү зарцуулсан 421,9 мянган, санхүүгийн тайланд тусгаагүй хандив 2000,0 мянган төгрөг нийт 24222,0 мянган төгрөгийн зөрчил илэрч зөрчлийг арилгах, давтан гаргахгүй байх 3 заалт бүхий албан шаардлага хүргүүлсэн.
--	--	--	--	--	--	---

2.4	Зорилт 2.4: Санхүүгийн хяналт шалгалтын мөрөөр ажиллах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналт шалгалтын үр дүнг тооцон ажилласан байгууллагын нийт шалгалтад эзлэх хувь	2020 онд 100%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	Санхүүгийн хяналт шалгалтад хамрагдсан 21 байгууллагыг шалгаж нийт 13213,2 мянган төгрөгийн 5 акт, 96516,8 мянган төгрөгийн 98 заалт бүхий 16 албан шаардлага хүргүүлсэн. Эдгээрийн хэрэгжилтийг холбогдох байцаагчид бүрэн хяналтандаа авч биелэлтийг тооцон ажилласан.	100%
2.4.1	Арга хэмжээ: Санхүүгийн хяналт шалгалтын тайланг дотоод аудитын хороонд хэлэлцүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хороогоор хэлэлцүүлсэн шалгалтын нийт шалгалтад эзлэх хувь	2021 онд 100%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	Аймгийн Засаг даргын дэргэдэх Дотоод аудитын хороог 2 удаа хуралдуулахаар товлөгдсон боловч цаг үеийн байдлаас хугацаа хойшлогдож 12 сард хийхээр болсон.	
2.4.2	Арга хэмжээ: Санхүүгийн хяналт шалгалтаас гарсан акт, албан шаардлага, аудитын хорооны тогтоолын биелэлтийг тооцон Сангийн ажиллах, тайланг Сангийн яаманд хүргүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Акт, албан шаардлага, тогтоолын биелэлтийн хувь	2021 онд актын биелэлт 100% албан шаардлага биелэлт 12% Тогтоолын биелэлт: 100%	Хагас жил: актын биелэлт 70% албан шаардлага биелэлт 50% Тогтоолын биелэлт 50% Бүтэн жил: актын биелэлт 100% албан шаардлага биелэлт 75% Тогтоолын биелэлт 100%	2022 онд нийт 9654,0 мянган төгрөгийн акт, 96516,8 мянган төгрөгийн, 98 заалт бүхий 16 албан шаардлага гаргасан. Актын биелэлт 100% Албан шаардлагын биелэлт 81,45% Дотоод аудитын хороо хуралдаагүй тул тогтоол гараагүй.	100%

Стратеги төлөвлөгөөний Зорилго 4: Дотоод аудиторуудын хүрэлцээг нэмэгдүүлэх, дотоод аудитаар мэргэшүүлэх

Дотоод аудитын 2022-2025 оны дунд хугацааны төлөвлөгөөний Зорилт 1: Дотоод аудитаар мэргэшсэн боловсон хүчин 2021 онд 0% байгааг 2025 онд 100% болгох. Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр: 3.1.1.2. Төрийн албан хаагчийг тогтвортой ажиллах баталгааг хангаж, чадахуйн зарчимд суурилж, төрийн албаны хүний нөөцийн бодлогыг хэрэгжүүлж тэднийг дотоод гадаадын сургалт, давтан сургалтад хамруулна. Өвөрхангай аймгийн 2022 оны хөгжлийн төлөвлөгөө: 142: “Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр”-ийг хэрэгжүүлж, төрийн албан хаагчийг тогтвортой ажиллах баталгааг хангаж, чадахуйн зарчимд суурилж, төрийн албаны хүний нөөцийн бодлогыг хэрэгжүүлнэ. 144: Төрийн албаны сонгон шалгаруулалт, хүний нөөцийн томилгоо, сахилга хариуцлага, ёс зүйтэй холбоотой шийдвэрийг бүх байгууллагад ил тод, нээлттэй болгоно.						
Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр:						
	Зорилт 3.1. Бүтээмжийг нэмэгдүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	1 албан хаагчид ногдох дундаж хүн өдөр	2021 онд нийт 1268 хүн өдөр ажилласны 55,8 хувь буюу 708 хүн өдрийг хяналт шалгалт, дотоод аудитад зарцуулсан	Хагас бүтэн жил: албан хаагч жилийн нийт хүн өдрийн 55%-г үндсэн үйл ажиллагаанд зарцуулсан байна.	2022 онд санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитад 6 албан хаагч ажилласан ба 2022 онд нийт 1443 хүн өдөр ажилласны 61,2 хувь буюу 883 хүн өдрийг хяналт шалгалт, дотоод аудитад зарцуулсан байна. Энэ нь 1 албан хаагчид дунджаар 16 хүн өдөр ногдож байна.
3.1.1	Арга хэмжээ: Албаны орон тоог нэмэгдүүлэх чиглэлээр албаны дүрэмд тусгаж, аймгийн Засаг даргаар батлуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Нэмэгдсэн орон тоо	2021 онд 9 орон тоо	Хагас жил: 2 Бүтэн жил: 2	Засгийн газрын 2021 оны 12 дугаар сарын 14-ны 377 дугаар тогтоолоор нэр байгууллагын өөрчлөгдсөнтэй холбоотойгоор байгууллагын дүрмийг шинэчлэн найруулж аймгийн Засаг даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэн 2022 оны 03 сарны 23 өдрийн А/135 тоот

100%

						захирамжаар батлуулсан. Дүрмийн хавсралтаар албаны бүтцийг Санхүүгийн хяналт шалгалтын тасаг, Дотоод аудитын тасаг гэсэн 2 нэгжтэйгээр зохион байгуулж нийт 14 орон тоотой ажиллахаар баталсан.	
3.1.2	Арга хэмжээ: Дотоод аудиторуудыг дотоод аудитаар мэргэшүүлэх сургалтад хамруулах	1300,0	Сургалтад хамрагдсан хүний тоо	2021 онд 0	Хагас жил: 1 Бүтэн жил: 2	Монголын дотоод аудиторуудын институтын “Мэргэшсэн дотоод аудитор” бэлтгэх сургалтад аудитор, санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын ахлах байцаагч Н.Лхамдолгор, аудитор, санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын байцаагч Ц.Цолмонтуяа нар хамрагдаж байна.	100%
3.1.3	Арга хэмжээ: Албан тушаалын мэргэшүүлэх багц, богино, дунд хугацааны сургалтад албан хаагчдыг хамруулах, цаашид шатлан дэвших бололцоогоор хангах.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	-	Хагас жил: 1 Жилийн эцэст: 2	Дэс түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамруулахаар 4 албан хаагчийн судалгааг хүргүүлсэн боловч квот байхгүй гэсэн шалтгаанаар сургалтад хамрагдаагүй. 2022 оны 02 дугаар сарын 21-нээс 03 дугаар сарын 11-ний өдрүүдэд Удирдлагын	100%

						академийн мэргэжил дээшлүүлэх институтээс зохион байгуулсан Монгол Улсын хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, хэрэгжилт, үнэлгээ "Алсын хараа-2050" сэдэвт богино хугацааны зайн сургалтад 1 улсын ахлах байцаагч хамрагдаж, гэрчилгээ авсан.	
3.1.4	Арга хэмжээ: Байгууллагын хаагчдад хууль мэдээлэл болон хууль хэрэглэх арга зүйгээр хангах, хувь хүний хөгжлийн сургалт зохион байгуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Сургалт хийсэн тоо	2020 онд 4	Хагас жил: 2 Жилийн эцэст: 4	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7:4:10 сургалтанд 24 удаа албан хаагчид 100% хамрагдаж, дотооддоо "Цагын менежмент", "Хөдөлмөрийн тухай хууль", "Монгол улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль" болон "Гэр бүлийн харилцаа", "Стресс менежмент" зэрэг сэдэвт 5 удаагийн сургалтыг зохион байгуулсан. Албан хаагчдын Монгол бичгийн чадварыг сайжруулах үүднээс "Хүмүүн бичиг" сонинг бүх албан хаагчид захиалан уншиж, долоо хоног бүрийн Баасан гарагийг "Монгол бичгийн өдөр" болгон зарлаж уг өдөр хүмүүн бичиг сонинд нийтлэгдсэн мэдээллээр	100%

						харилцан мэдээлэл солилцож ажиллаа. Аймгийн Засаг даргын баталсан “Үндэсний бичиг-Өв соёл” аяны хүрээнд үндэсний бичгийн 14 хоногийн сургалтыг ажлын байран дээр зохион байгуулж бүх албан хаагчид хамрагдсан.	
3.1.5	Арга хэмжээ: Ажлын цаг ашиглалт, төлөвлөлтийг сайжруулах ажил зохион байгуулах.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Үйл ажиллагаа, үүрэг даалгавар хугацаандаа биелсэн хувь	2021 онд 80%	Хагас жил: 90% Бүтэн жил: 100%	2022 оны 01 дүгээр сарын 03-ны өдөр албаны дарга “Цаг төлөвлөлт” гэсэн сэдвээр албан хаагч нарт сургалт хийж, 2022 онд 7 хоног бүрийн Даваа гарагт өнгөрсөн 7 хоногийн ажлын үр дүнгээ дүгнэж, шинэ 7 хоногийн ажлаа төлөвлөж сурах дадлыг хэвшүүлж, албан хаагч бүр 2022 оны төлөвлөгч ханын хуанлитай болж ажлуудаа төлөвлөн ажилласан. Үүний үр дүнд санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудит, хугацаатай албан үүргүүд хугацаандаа биелэлтийн хувь 92,8% болсон.	92,8%
3.1.6	Арга хэмжээ: Төрийн албанаас түр чөлөөлөгдсөн, Төрийн албаны тухай хуульд заасан үндэслэлээр чөлөөлөгдсөн төрийн албан хаагчийн нөөцийн	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	-Холбогдох мэдээллийг цахим хуудсанд бүрэн байршуулсан эсэх	Жирэмсэн амаржсаны чөлөөтэй байгаа 2, тэтгэвэрт гарсан 1 албан	Хагас жил: Тухай бүрд бүрэн байршуулсан байна.	Аудитор, санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын байцаагч-1 ажлаас түр чөлөөлөгдөж төрийн албаны нөөцөд бүртгэлтэй 1 иргэнийг холбогдох хууль, журмын дагуу нэр дэвшүүлэн,	

	бүртгэлийг цахим байгууллагын хуудсанд байршуулж, хүний нөөцийн программд бүртгэж, сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулж ил тод, нээлттэй болгох		-Хүний нөөцийн программд бүртгэсэн эсэх	хаагчийг Хүний нөөцийн системд бүртгэж мэдээлсэн. Жолоочийн сул орон тооны мэдээллийг албаны http://www.sankhuuhyanalt.ov мэдээ мэдээлэл цэсний “Ажлын байрны зар” хэсэгт байршуулж, зарын дагуу хүсэлт ирүүлсэн 3 иргэнээс 2022 оны 11 дүгээр сарын 29-ны өдөр шалгалт авч 1-р байрт орсон иргэнд ажиллах санал тависан.	Бүтэн жил: Тухай бүрд бүрэн байршуулсан байна.	Авлигатай тэмцэх газарт хянуулж түр томилсон. Архив бичиг хэргийн ажилтны 1 орон тоо суларсан тухай мэдээллийг албаны http://www.sankhuuhyanalt.ov цахим хуудсаны мэдээ мэдээлэл цэсний “Ажлын байрны зар” хэсэгт байршуулж, зарын дагуу хүсэлт ирүүлсэн 3 иргэнээс 2022 оны 11 дүгээр сарын 29-ны өдөр шалгалт авч 1-р байрт орсон иргэнд ажиллах санал тависан.	100%
				н. хуудасны “ил тод” цэсний “хүний нөөцийн ил тод байдал” хэсэгт, зарыг “мэдээ мэдээлэл” цэсний “ажлын байрны зар” хэсэгт байршуулсан.			
3.2	Зорилт 3.2. Авлига ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Авлиг ашиг сонирхолын зөрчил үүссэн эсэх	Үгүй	Хагас жил: Үгүй Бүтэн жил: Үгүй	Албан хаагч нартай холбогдох авлига ашиг сонирхолын зөрчил үүсээгүй.	100%

3.2.1	Арга хэмжээ: Авлигын эсрэг үйл ажиллагаа, Авлигын эсрэг үндэсний хөтөлбөрийн зорилт арга хэмжээг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	2021 онд 99%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	Авлигын эсрэг үйл ажиллагаа, Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийн зорилт арга хэмжээг хэрэгжүүлэх 2022 оны 03 төлөвлөгөөг 2022 оны 03 дугаар сарын 01-ны өдөр албаны даргаар батлуулж хэрэгжүүлж ажилласан.	100%
3.2.2	Арга хэмжээ: Байгууллагын цахим хуудсанд авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, тайланг, иргэд болон хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын мэдүүлэг гаргах албан тушаалтнуудад зориулсан шаардлагатай гарын авлага, тараах материал бусад мэдээллийг бэлтгэн байршуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Мэдээлэл байршуулсан эсэх	Албаны авлигын эсрэг үйл ажиллагаан ы 2020, 2021 оны төлөвлөгөө, биелэлт, мэдэгдэл тайлбар зэргийг http://sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/ хуудасны “ил тод байдал” цэсний “авлига, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа” хэсэгт	Хагас жил: Төлөвлөгөөг байршуулсан байна. Бүтэн жил: Төлөвлөгөө, гарын авлаг мэдээлэл тайланг байршуулсан байна.	Албаны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2022 оны төлөвлөгөө, биелэлт, ашиг сонирхолын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай 56 мэдэгдэл тайлбар зэргийг албаны http://sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/ цахим хуудасны “ил тод байдал” цэсний “авлига, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа” хэсэгт, мөн энэ хэсэгт Авлигтай тэмцэх газартай холбогдох утасны дугаар, Авлигын эсрэг хууль, Авлиргын хэлбэр, Ашиг сонирхолын зөрчлийн тухай гэх мэт нийт 7 гарын авлагыг байршуулсан.	100%

					байршуулсан н.				
3.2.3	Арга хэмжээ: Шинээр томилогдож байгаа болон дэвшин томилогдож байгаа ТЗ-ны албан тушаалтнуудыг томилохдоо ХАСУМ-ыг гаргуулан Авлигатай тэмцэх газраар хянуулсны үндсэн дээр томилох.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хуулийн дагуу хийгдсэн томилгооны хувь	2020 онд 100%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	Шинээр томилогдсон 1 улсын байцаагч ХАСУМ-ыг хянасан дүгнэлтийг http://www.sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/ албаны сайтын “ил тод байдал” цэсэний “хүний нөөцийн ил тод байдал” хэгэст байршуулсан.	100%		
3.3	Зорилт 3.3: Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагааг тасралтгүй жигд явуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Үйл ажиллагаанд доголдол, цалгардал гаргасан эсэх	Үгүй	Хагас жил: Үгүй Бүтэн жил: Үгүй	Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд доголдол, цалгардал гараагүй.	100%		
3.3.1	Арга хэмжээ: Албаны архив, албан хэрэг хөтлөлт, хүний нөөцийн үйл ажиллагааны баримт бичиг, үйл ажиллагааг зохион байгуулах, холбогдох мэдээллээр зохих төрийн байгууллага, албан тушаалтныг хангах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг хууль журам, зааврын дагуу явуулж, албан бичиг, өргөдөл хүсэлтийг зохих журмын дагуу шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж ажилласан байна. Тайлан мэдээг аймгийн ЗДТГ-т тайлагнасан байна.	2020 оны 410,0 мянга гаруй хуудас 44 хадгаламжийн нэгж үүсгэн албаны архивт бүртгэлжүүлэн байршуулсан. Албан хэрэг хөтлөлтийг хуулийн дагуу хөтөлсөн, 2021 онд нийт 681	Хагас, бүтэн жилээр 2021 оны баримт бичгүүдээр хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивласан байна. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг хууль журам, зааврын дагуу явуулж, албан бичиг, өргөдөл хүсэлтийг зохих журмын	- 2021 онд үүссэн санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитын баримтыг 2022 оны нэгдүгээр улиралд улсын байцаагчдаас шилжүүлэн архивт хүлээн авч, мөн бичиг хэрэг дээр үүссэн баримт бичгүүдийг нийлүүлэн стандартад нийцүүлэн цэгцэлж, бүрдлийг шалган бүртгэлжүүлж 7290 хуудас 39 хадгаламжийн нэгж үүсгэн албаны архивт бүртгэлжүүлэн байршуулсан. - Албан хэрэг хөтлөлтийг хуулийн дагуу хөтөлсөн, 2022 онд нийт 377 баримт бичгийг бүртгэлжүүлсэн. Өргөдөл гомдлын 1-4 дугаар улирлын мэдээг Төрийн захиргааны	100%		

				баримт бичгийн бүртгэлжүүл сэн. Өргөдөл гомдлын 1-4 дугаар улирлын мэдээг Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст, 1-12 дугаар сарын мэдээг Санхүү төрийн сангийн хэлтэст Удирдах дээд байгууллага болон бусад аж ахуйн нэгж, байгууллага удаас цаасан суурьтай албан бичиг 180 ирсэнээс хариутай 43 албан бичигт карт	дагуу шийдвэрлэнэ.	удирдлагын хэлтэст, 1-12 дугаар сарын мэдээг Санхүү төрийн сангийн хэлтэст хугацаанд нь хүргүүлсэн. Удирдах дээд байгууллага болон бусад аж ахуйн нэгж, байгууллагуудаас цаасан суурьтай албан бичиг 113 ирсэнээс хариутай 15 албан бичигт карт нээн, хариуцсан албан тушаалтнуудаар шийдвэрлүүлэн хариуг хүргүүлэв.	
--	--	--	--	---	-------------------------------	---	--

			нээн, хариуцсан албан тушаалтнууд аар шийдвэрлүү лэн хариуг хүргүүлсэн.					
3.3.2	Арга хэмжээ: Албаны дотоод ажлын зохион байгуулалтыг хийж эзэнжүүлэх замаар албаны хэмжээнд гарч байгаа бүх төрлийн тайлан, мэдээг нэгтгэн холбогдох газруудад хүргүүлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Тайлан мэдээг хугацаанд нь гарган хүргүүлсэн хувь	2021 онд 100%	Хагас жил: 100% Бүтэн жил: 100%	2022 оны 03 сарын 02-ны өдөр байгууллагын хэмжээнд гарах ёстой мэдээ тайланг албаны албан хаагч бүрт хуваарилсан. Хуваарийн дагуу нийт 20 төрлийн мэдээ тайланг холбогдох хуулийн хугацаанд нь гаргаж холбогдох газруудад хүргүүлсэн. Хугацаа хоцроосон мэдээ тайлан байхгүй.	100%	
3.3.3	Арга хэмжээ: Байгууллагаас боловсруулагдан гарч байгаа тушаал, шийдвэрийн төсөл, албан бичиг, бусад байгууллагатай байгуулах гэрээний төслийн эрх зүйн үндэслэлийг хянах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Баримт бичгүүд хууль эрх зүйн зөрчилгүй үйлдэгдсэн байх	2021 онд нийт 260 бичиг баримт боловсруула гдан гарсан эдгээрийн эрх зүйн үндэслэл зөв хууль тогтоомжид нийцсэн, ямар нэг зөрчил гарч байгаагүй	Хагас бүтэн жилээр: Тушаал шийдвэр, гэрээ, байгууллага с боловсруулаг дан гарч байгаа албан бичгүүдийн эрх зүйн үндэслэл зөв хууль тогтоомжид нийцсэн,	- Явуулсан бичиг-89 - Тушаал, шийдвэр-17 -Хяналт шалгалтын удирдамж-21 -Хяналт шалгалтын танилцуулга-23 -Улсын ахлах байцаагчийн акт-5 -Албан шаардлага-16 -Улсын байцаагчийн зөвлөмж-3 -Дотоод аудитын хөтөлбөр-4 - Дотоод аудитын ажлын тайлан-4 нийт 182 баримт бичгийн найруулга, хууль эрх зүйн	100%	

						зөрчилгүй байна.	үндэслэлийг улсын ахлах байцаагч, албаны дарга гэсэн шатлалаар хянаж баталгаажуулсан. Эдгээр баримт бичгүүдтэй холбоотой зөрчил гараагүй.	
Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр: 3.3.1.1. Цахим технологид суурилсан арга хэлбэрээр хууль эрх зүйн, сургалт, сурталчилгааг зохион байгуулж “Бүх нийтийн эрх зүйн” боловсрол хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх.								
Өвөрхангай аймгийн 2022 оны хөгжлийн төлөвлөгөө: 149. Төрийн байгууллагууд үйл ажиллагаагаа сурталчлах зардлыг жил бүр төсөвтөө тусган, мэдээллийн ил тод байдлыг хангахад хяналт тавьж, иргэдэд үнэн бодит мэдээлэл түгээх, нийгмийг соён гэгээрүүлэх чиглэлээр хэвлэл мэдээллийн байгууллагуудтай хамтарч, “Нэг цонхны мэдээлэл” үйл ажиллагааг үр дүнтэй нэвтрүүлнэ.								
154. Сумдад эрх зүйн танхимыг байгуулж, тэдгээрт түшиглэн цахимаар эрх зүйн зөвлөгөө мэдээлэл өгөх, сургалт сурталчилгаа зохион байгуулах хүртээмжийг нэмэгдүүлнэ								
3.4	Зорилт 3.4 Байгууллагын үйл ажиллагаагаа олон нийтэд сурталчлан таниулах, хэвлэл мэдээлэл, олон нийттэй харилцах ажлыг зохион байгуулж, албаны цахим хуудсанд хандагч болон хандалтын тоо болон фэйсбүүк хуудас дагагчийн тоог нэмэгдүүлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Цахим хуудсанд хандагч болон хандалтын тоо	2021 онд цахим хуудсанд 9632 иргэн 55781 удаа хандсан	-Хагас жил: цахим хуудсанд 5000 иргэн 35000 удаа хандсан байна. - Бүтэн жил: цахим хуудсанд 10000 иргэн 70000 удаа хандсан байна.	Албаны http://www.sankhuuhaanalt.ov.gov.mn/ цахим хуудсанд 2022 оны 12 дугаар сарын 05-ны өдрийн байдлаар 8394 иргэн 73975 удаа хандалт хийж үзсэн байна.	100%	
		Фэйсбүүк хуудсаны дагагчийн тоо	2021 оны байдлаар 3252 дагагчтай	Хагас жил: Фэйсбүүк хуудасны дагагч -3400 Бүтэн жил: Фэйсбүүк	Албаны Фэйсбүүк хуудасны дагагч 2022 оны 12 дугаар сарын 05-ны өдрийн байдлаар 3961 дагагчтай болсон байна.		99%	

						хуудасны дагагч 4000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								</
--	--	--	--	--	--	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

						авлагыг тараан, зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн. ➢ “Хөдөлмөрийн тухай хууль”-ийн шинэчилсэн найруулга, “Монгол улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль”-ийн шинэчилсэн найруулга, болон “Нягтлан бодогч нарт зорилсан зөвлөмж”-өөр албан хаагч бүр танилцуулга гарган албаны веб хуудсанд байршуулсан.	
3.4.2	Арга хэмжээ: Байгууллагын үйл ажиллагааны болон санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитын, төлөвлөгөө товч тайланг тухай бүр албаны цахим хуудас, Фэйсбүүк хуудсанд тус тус байршуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Цахим хуудсанд байршуулсан мэдээллийн тоо	2021 онд Цахим хуудсанд -68 мэдээлэл Фэйсбүүк хуудсанд- 70 мэдээлэл	Хагас жил: Цахим хуудсанд - 35 мэдээлэл Фэйсбүүк хуудсанд- 40 мэдээлэл Бүтэн жил: Цахим хуудсанд -70 мэдээлэл Фэйсбүүк хуудсанд- 80 мэдээлэл	Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, иргэд олон нийтийг мэдээ мэдээллээр хангах зорилгоор http://www.sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/ гэсэн байгууллагын цахим хуудас, Санхүүгийн хяналт аудитын алба гэсэн Facebook хуудсыг тус тус тогтмол ажиллуулж байгаа ба тухайн жилд санхүүгийн хяналт шалгалтын төлөвлөгөө 1, дотоод аудитын төлөвлөгөө 1, санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитын танилцуулгын товч мэдээ 36, ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдэл 56, хэрэглэгчийн үнэлгээний	

						судалгаа 2, өргөдөл гомдолын талаар 8, сарын мэдээ 12, мэдээ мэдээлэл 23, Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэн гаргасан 1 ТВ шторк, 6 зурагт хуудас, гарын авлага 1, вэб хуудсанд нийтдээ 145 мэдээ байршуулж ажилласан. Фэйсбүүк хуудсанд бичвэрэн мэдээлэл 40, видео шторк 9, нийт 49 мэдээлэл байршуулсан.				Сум хөгжүүлэх сангийн 2021 оны жилийн эцсийн байдлаарх мэдээ, тайланг “Өвөрхангайн мэдээ” сонины 2022 оны 06 дугаар сарын 06-ны 05 дугаарт нийтлүүлсэн. 2022 оны жилийн эцсийн тайланг нийтлүүлэхээр мэдээ бэлтгэн “Өвөрхангайн мэдээ” сонинд хүргүүлсэн.	100%
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго: Байгууллагын төсөв санхүүгийн тогтвортой байдлыг хангах											
Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр:											
Зорилт 2.1. Төсвийн төлөвлөлт, хариуцлагыг сайжруулж, цахим системийг хөгжүүлж, мэдээллийн ил тод байдлыг хангана											
Өвөрхангай аймгийн 2022 оны хөгжлийн төлөвлөгөө:											
98: Төрийн сангийн үйл ажиллагааны портал цахим шилжилтийн хүрээнд эрхийн бүртгэлийн сан систем нэвтрүүлэх ажлын баазыг бүрдүүлж, цалингийн нэгдсэн системээс цалингийн гүйлгээг цахимжуулах.											
3.5	Зорилт 3.5: Төсвийг үр ашигтай, хэмнэлттэй байхаар төлөвлөж зарцуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Үүссэн өр авлагын хэмжээ	0	0	2022 онд өр, авлагагүй ажилласан	100%				

3.5.1	Арга хэмжээ: Байгууллагын 2022 оны төсвийн төслийг батлуулах, 2024-2025 оны дунд хугацааны төсвийн төлөвлөлтийг боловсруулан, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Төсвийн төсөл хуулийн хугацаанд холбогдох газарт хүргэгдэж батлагдсан байх.	2022 онд төсвийн төслийг хуулийн хугацаанд хийж хүргүүлсэн.	Хагас жил: 2023 оны төсвийн төсөл, 2024-2025 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл боловсруулагдаж эхэлсэн байна. Бүтэн жил: 2023 оны төсвийн төсөл, 2024-2025 оны төсвийн хүрээний мэдэгдлийг боловсруулан Санхүү төрийн сангийн хэлтэст хүргэж, төсөв батлагдсан байна.	2023 оны төсвийн төслийг үйл ажиллагаанд шаардагдах 18 нэр төрлийн зардал тус бүрээр нарийвчлан тооцоо хийж үүн дээр тулгуурлан 2024-2026 оны дунд хугацааны төлөвлөлтийн анхан шатны боловсруулалтыг хийж, Санхүү төрийн сангийн хэлтэст хүргүүлж, 2023 оны төсвийг батлуулсан.	100%
3.5.2	Арга хэмжээ: Байгууллагын 2022 оны батлагдсан төсвийг зориулалтын зарцуулах, зарцуулалтын мэдээ тайланг холбогдох газарт хугацаанд нь хүргүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Төсөв зориулалтын дагуу зарцуулагдсан байх Мэдээ тайлан хуулийн хугацаанд гарч, холбогдох	2021 оны Төсвийг батлагдсан хуваарийн дагуу захиран зарцуулж мэдээ тайланг	Хагас жил: Батлагдсан төсвийг 1-6 сард батлагдсан хуваарийн дагуу зарцуулсан байна.	Тайлант хугацаанд орон нутгийн төсвөөс нийт 184703,6 мянган төгрөгийн санхүүжилтийг авч “Төсвийн тухай” хуулийн дагуу орон нутгийн гүйцэтгэх засаглал хөтөлбөр, үндсэн үйл ажиллагааны зардал арга хэмжээний хүрээнд аймгийн	

			газарт хүргэгдсэн байх	хугацаанд нь гарган хүргүүлсэн	1-6 сарын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг санхүү төрийн сангийн хэлтэст хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн байна. Бүтэн жил: Батлагдсан төсвийг хуваарийн дагуу зарцуулсан байна. 1-12 сарын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг санхүү төрийн сангийн хэлтэст тухай бүр хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн байна.	ИТХТэргүүлэгчдээс баталсан сарчилсан хуваарийн дагуу зардлын эдийн засгийн ангилал тус бүрээр санхүүжилтийг авч үндсэн үйл ажиллагаагаа явуулж ирлээ. Мөн нэмэлт санхүүжилтээр засварын зардалд 2000,0 мянган төгрөг, “авлигын эсрэг миний- бидний оролцоо” 45 хоногийн аяны шагнал урамшуулал 202,5 мянган төгрөгийн санхүүжилтийг авч, Ланд крузер-80 авто машины засварт 2000,0 мянган төгрөг, шагнал урамшуулалд 202,5 мянган төгрөг зарцуулсан. Төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, хагас, бүтэн жилийн санхүүгийн тайланг Санхүү төрийн сангийн хэлтэст хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн. Зориулалт бус зарцуулалт гараагүй. Батлагдсан төсвийг хуваарийн дагуу зарцуулсан. 1-12 сарын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээг Санхүү төрийн сангийн хэлтэст тухай бүр хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн.	100%
3.6	Зорилт 3.6: Санхүүгийн үйл ажиллагааг холбогдох стандартын дагуу хөтлөх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Санхүүгийн тайлангийн аудитаар авсан дүгнэлт	Зөрчилгүй	Хагас, бүтэн жил: Зөрчилгүй	2021 оны санхүүгийн тайланд зөрчилгүй санал дүгнэлт авсан. 2022 оны санхүүгийн тайланг УСНББ-н стандартын	100%

						дагуу гарган аудитын газарт хүргүүлсэн.	
3.6.1	Арга хэмжээ: Санхүүгийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг УСНБСтандартын дагуу хөтлөн явуулж, тайланг гаргасан байна.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Санхүүгийн тайланг хугацаанд нь гаргасан эсэх	Санхүүгийн тайланг хагас бүтэн жилээр гаргаж тайлагнасан	Хагас жил: санхүүгийн тайлан гарсан байна. Бүтэн жил: санхүүгийн тайланг гаргаж аудитын байгууллагад хянуулсан байна.	Санхүүгийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг УСНБСтандартын дагуу хөтлөн явуулж хагас жилийн тайланг гаргаж төрийн санд нэгтгүүлсэн, жилийн эцсийн тайланг гарган аудитын байгууллагад хянуулж байна.	100%
3.6.2	Арга хэмжээ: Байгууллагын аж ахуйн өдөр тутмын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, албан хаагчдыг шаардлагатай хөрөнгө материалгаар хангаж, хөрөнгийн хөдөлгөөн, хадгалалт хамгаалалтад бүртгэлээр хяналт тавих	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	- Тооллого хийж тооцоо бодсон байдал - Орон нутгийн өмчийн гэрээ дүгнэлтийн хувь	2021 онд жилд 2 удаа тооллого хийсэн 2020 он гэрээг 97,6% дүгнүүлсэн	Хагас жил: - Хөрөнгийн хагас жилийн тооллогыг хийсэн байна Бүтэн жил: Эд хөрөнгийн тооллогыг 2 удаа хийсэн байна. 2021 оны Орон нутгийн өмчийн гэрээг дүгнүүлсэн дүн суурь түвшнээс багагүй байна.	Өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн үйл ажиллагааг тогтворжуулж өмч хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтад хяналт тавих ажлыг сайжруулж үндсэн хөрөнгө болон бараа материалын иж бүрэн бүртгэл тооллогыг жилд 2 удаа хийж, бүртгэлд байгаа машин тоног төхөөрөмжийн хадгалалт хамгаалалтад байнгын хяналт тавьж хэвшсэн. Өмч хамгаалах зөвлөлийн хуралаар хэлэлцэж, Орон нутгийн өмчийн газрын зөвшөөрлийн дагуу тухайн жилд хандиваар ирсэн принтер 140,0 мянган төгрөг, явуулын өсгөгч 200,0 мянган төгрөг, өөрийн хөрөнгөөр худалдаж авсан	100%

						зөөврийн компьютер 2875,0 мянган төгрөг зэрэг хөрөнгийг орлогод авсан. 2021 оны гэрээг 97,4 хувьтай дүгнүүлсэн 2022 оны өмч ашиглалтын гэрээ дүгнүүлэхээр Орон нутгийн өмчийн газарт материалыг хүргүүлсэн.	
3.7	Зорилт 3.7: Төсөв санхүүгийн ил тод нээлттэй байдлыг ханган ажиллах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Ил тод байдлын үнэлгээ	2021 онд 90%	Хагас, бүтэн жил: 95%	Санхүүгийн тайлан, төсвийн төсөлийг байгууллагын цахим хуудсанд, Төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, өглөг авлагын мэдээг сар бүр мэдээллийн самбарт тогтмол байршуулж ажиллаж байна.	100%
3.7.1	Арга хэмжээ: Шилэн дансны цахим хуудсанд 3 дугаар улирлын байдлаар нийт 111 мэдээлэл байршуулах ёстойгоос 1 мэдээлэл хугацаа хоцроож байршуулж хуулийн хэрэгжилт 99.1 хувь байна. 1,2,3 дугаар улирлын мэдээг хуулийн хугацаанд 100% илгээсэн.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	-Шилэн дансны цахим хуудсанд мэдээллийг хуулийн хугацаанд байршуулалтын н хувь -Улирлын мэдээ илгээлтийн хувь	2021 онд 98,6% 100%	Хагас жил: 1-6 дугаар сарын мэдээллийг хуулийн хугацаанд 100% байршуулсан байна. 1,2 дугаар улирлын мэдээг хуулийн хугацаанд 100% илгээсэн байна. Бүтэн жил: 1-12 дугаар сарын	Шилэн дансны цахим хуудсанд 3 дугаар улирлын байдлаар нийт 111 мэдээлэл байршуулах ёстойгоос 1 мэдээлэл хугацаа хоцроож байршуулж хуулийн хэрэгжилт 99.1 хувь байна. 1,2,3 дугаар улирлын мэдээг хуулийн хугацаанд 100% илгээсэн.	99,1%

						мэдээллийг хуулийн хугацаанд 100% байршуулсан байна. 1-4 дүгээр улирлын мэдээг хуулийн хугацаанд 100% илгээсэн байна.				
Стратеги төлөвлөгөөний Зорилго 5: Материаллаг баазыг өргөтгөх, шинэчлэх, ажиллах орчин нөхцлийг сайжруулах Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр: Зорилт 3.6 Хууль сахиулах болон хяналтын байгууллагууд, тэдгээрийн албан хаагчдын ажиллах орчин нөхцөлийг сайжруулахад дэмжлэг үзүүлнэ. Өвөрхангай аймгийн 2022 оны хөгжлийн төлөвлөгөө: 161. Зарим хууль, хяналтын байгууллагын албан хэрэгцээнд автомашин, бусад шаардлагатай тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийг үе шаттайгаар шийдвэрлэнэ. Аймгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2021 оны 07/04 дугаар тогтоол 2022 оныг "Орчны бохирдлыг бууруулах, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх" жил болгон зарлах тухай										
3.8	Зорилт 3.8: Ажлын орчин нөхцлийг сайжруулах	11700,0	Албан хаагчдын сэтгэл ханамжийн түвшин	2021 онд 57,1%	Хагас, Бүтэн жил: 65%	Албан хаагчдын сэтгэл ханамжийн судалгааг авахад сэтгэл ханамжийн түвшин 67%-тай дүгнэгдсэн.				
3.8.1	Арга хэмжээ: Шаардлага хангасан зөөврийн компьютер 2021 онд 3 байгааг 2022 онд 6 болгон нэмэгдүүлэх	9600,0	Шаардлага хангасан компьютерийн тоо	2021 онд 3	Хагас жил: 4 Бүтэн жил: 5	2022 онд 1 компьютер нэмэгдэж шаардлага хангасан зөөврийн 4 компьютертэй болсон, дахин 3 компьютерийн шаардлага хэрэгцээ байгаа тухай мэдээ, тооцоог аймгийн Засаг				90%

						даргад албан бичгээр хүргүүлсэн. Одоогоор шийдвэрлэгдээгүй байна.	
3.8.2	Арга хэмжээ: Шаардлага хангасан хэвлэх төхөөрөмж 2021 онд 2 байгааг 2021 онд 2 болгон нэмэгдүүлэх	1100,0	Шаардлага хангасан хэвлэгчийн тоо	2021 онд 1	Хагас жил: 1 Бүтэн жил: 2	2022 онд 1 хэвлэх төхөөрөмж албан хаагчдын хандиваар худалдан авч шаардлага хангасан 2 хэвлэгчтэй болсон.	100%
3.8.3	Арга хэмжээ: Архивын шүүгээтэй болох	1000,0	Архивын шүүгээний тоо	2021 онд 0	Хагас жил: 0 Бүтэн жил: 1	Төсөв батлагдаагүйн улмаас архивын шүүгээтэй болж чадаагүй.	-
3.8.4	Арга хэмжээ: Зорилтод жилийн хүрээнд албан хаагч бүр 5 цэцэг нэмж тарьснаар албан тасалгааны цэцэг 2021 онд 23 байгааг 63 болгон нэмэгдүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд албан хаагчдын хандив	Цэцэгний тоо	2021 онд 23	Хагас жил: 43 Бүтэн жил: 63	Албаны тасалгааны цэцэгний тоог нэмэгдүүлэх үүднээс 2021 оны жилийн эцэст 23 байсан цэцгийн тоог нэмэгдүүлж албан хаагч бүр 5 цэцэг нэмж тарих зорилт тавин ажиллаж, одоогийн байдлаар 63 тооны цэцэгтэй болсон байна.	100%
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго: Засгийн газрын 2011 оны 311 дүгэр тогтоол Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль Сангийн сайдын 2019 оны 274 дүгээр тушаал “Дотоод аудитын чанарын үнэлгээ хийх журам”							
3.9	Зорилт 3.9: Дотоод хяналтын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Хяналтаар өгсөн зөвлөмжийн хэрэгжилтийн хувь	2021 онд 70%	Хагас жил: үнэлгээ хийгдэхгүй Бүтэн жил: 80%	2022 онд дотоод хяналтын нэгжээс 2 удаагын хяналтыг хийж нийт 5 заалт бүхий 2 зөвлөмжийг албаны даргад хүргүүлсэн. 1 зөвлөмжийн биелэлт тооцох хугацаа болоогүй, 1 зөвлөмж 90%-тай биелэсэн.	100%
3.9.1	Арга хэмжээ:	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Чанарын батлагаажуула	Дотоод үнэлгээ хийж байгаагүй	Хагас жил: Дотоод үнэлгээ хийх	2022 онд 5 сумын ЗДТГ-т хийгдсэн дотоод аудитын чанар, үд дүнд үнэлгээг 1	

	Дотоод аудитын үйл ажиллагаанд үнэлгээ хийх		лтын хийсэн тоо	2021 онд сангийн яамнаас 1 удаа хийсэн	аргачлалд суралцсан байна. Бүтэн жил: 1	удаа хийж, илэрсэн асуудлын хүрээнд аудиторуудад мэдээлэл өгч, цаашид засаж сайжруулах чиглэлүүдийг тодорхойлон гаргаж, нарийвчлан суралцах шаардлагатай мэдлэг, чадваруудыг толорхойллоо. Мөн ирэх жилийн төлөвлөгөөнд дотоод аудитын зөвлөмжийн мөрөөр ажиллах хүн өдрийг тооцоолон, ажлын төлөвлөгөөнд тусгайлан оруулах шаардлагатай талаар албаны даргад санал хүргүүлсэн.	100%
3.9.2	Арга хэмжээ: Эрсдэлд суурилсан дотоод хяналтын төлөвлөгөө гарган, хийж хэрэгжүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	2021 онд 100%	Хагас жил: 20% Бүтэн жил: 100%	2021 онд байгууллагын эрсдэлийн үнэлгээг хийж байсан ба энэ үнэлгээнд тулгаарлан 2022 онд дотоод хяналтын нэгжийн ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан, батлуулж 100% хэрэгжүүлэн ажилласан. Мөн эрсдэлийн үнэлгээг дахин хийж мэдээллийг шинэчилсэн.	100%
3.9.3	Арга хэмжээ: Албаны архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд хяналт хийх төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	2021 онд 100%	Хагас жил: 20% Бүтэн жил: 100%	БНШКомисс нь 2022 онд 5 арга хэмжээг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө гарган албаны даргаар батлуулан 100% хэрэгжүүлэн ажилласан. 2021 оны байгууллагын үйл ажиллагааны санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитын баримт, ирсэн,	100%

явсан бичиг, даргын А,Б тушаал зэргийн цахим архив үүсгэсэн байдалд хяналт хийхэд дотоод аудитын 4, албаны даргын А тушаал 17, Б тушаал 15, нийт 36 баримтанд цахим архив үүсгэсэн байсан бөгөөд хяналт шалгалтын баримтууд болон албаны ирсэн, явсан бичгэнд цахим архив үүсгэх ажил хийгдэж дуусаагүй байсанд хугацаатай зөвлөмж өгч, цахим архивыг 100 хувь үүсгэж ажиллалаа. Аймгийн Засаг даргын 2015 оны 04 дүгээр сарын 14-ний өдрийн А/149 дүгээр захирамжаар батлагдсан “Хууль тогтоомж, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх, хяналт тавих, мэдээлэх, тайлагнах журам”-ын хэрэгжилт, бүртгэл хөтлөлтөд хяналт хийхэд Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 2018 оны 05 дугаар сарын 03-ны өдрийн “Монгол бичгийн хэрэглээг нэмэгдүүлэх ажлыг эрчимжүүлэх тухай” 46 дугаар зарлигийн					
---	--	--	--	--	--

ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН 2022 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНД НЭМЭЛТЭЭР ТУСГАХ ЗАХИАЛГАТ АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
1.1.1	Хууль тогтоомж, Засгийн газар болон харьяалах дээд шатны байгууллагын шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах		-Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийг хэрэгжүүлсэн байдал -Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлсэн байдал -Монгол Улсын Их Хурлын 2021 оны 12 дугаар сарын 30-ны өдрийн 106 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Шинэ сэргэлтийн бодлого” дунд хугацааны зорилтот хөтөлбөрийг хэрэгжүүлсэн байдал -Аймгийг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэлийг хэрэгжүүлсэн байдал -Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлсэн байдал -Монгол Улсын хөгжлийн 2022 оны төлөвлөгөөг хэрэгжүүлсэн байдал -Аймгийн 2022 оны хөгжлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлсэн байдал	2021 оны хяналт шинжилгээ, үнэлгээний дүн	2022 оны хамаара л бүхий зорилт, арга хэмжээг бүрэн хэрэгжүүлсэн байна.	Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт 3 арга хэмжээ тусгагдсан. - Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн багцад хамаардаг байгууллагуудын 2022 оны 1-3 дугаар улирлын шилэн дансны үйл ажиллагаанд хяналт шалгалтыг хийж, тайланг гарган Санхүү төрийн сангийн хэлтэст хүргүүлсэн.	100%
						- Сум хөгжүүлэх сангийн 2021 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт 4,5 тэрбум төгрөгийн зээлийн үлдэгдэлтэй байснаас 25,5% буюу 1,1 тэрбум төгрөгийн зээл хугацаа хэтэрч байсан бол 2022 оны 11 сарын 30-ны байдлаар зээлийн нийт үлдэгдэл	

1.1.2	Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн	-Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн	-	Хууль тогтоом	Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг
					5,5 тэрбум төгрөг болж 1,0 тэрбум төгрөгөөр өсч, үүний 19,9% буюу 1,1 тэрбум төгрөгийн зээл хугацаа хэтрэлттэй байгаа нь 2021 оны жилийн эцэстэй харьцуулахад 5,6% хувиар буурсан үзүүлэлттэй байна. Зээлээ төлөхгүй байгаа иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийн зээлийг төлүүлэхээр хуулийн байгууллагад зөвхөн 2022 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар нийт 78 иргэний 396965,9 мянган төгрөгийн зээлийг шүүхэд шилжүүлэн, шүүхийн шийдвэр гарсан зээлэнд гүйцэтгэх ажиллагаа хийгдэж 58705,0 мянган төгрөг төлөгдсөн. 2020 оноос хойш нийт 5 зээлдэгчийн 19256,9 мянган төгрөгийн зээл шүүхийн шийдвэрээр хүчингүй болж төрд хохирол учирсан.

	нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль (шинэчилсэн найруулга), түүнийг дагалдан гарсан хууль тогтоомж болон шинээр батлагдсан бусад хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, тэдгээрийг байгууллага, албан хаагч, иргэд, олон нийтэд сурталчлан таниулах сургалт, хэлэлцүүлгийг зохион байгуулах		нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль -Захиргааны ерөнхий хууль -Хөдөлмөрийн тухай хууль -Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль (2022 оны 05 дугаар сарын 01-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдөнө) -Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай хууль (2022 оны 05 дугаар сарын 01-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдөнө)		жийг хэрэгжүүлж, сурталчлах ажлыг зохион байгуулж, иргэдийн эрх зүйн боловсролыг нэмэгдүүлсэн байна.	дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгуудаар албаны албан хаагчид бүлэг бүлгээр хуваан авч хичээл бэлтгэн албаны албан хаагчдад сургалт хийсэн. Мөн эдгээр хуулиудаар гарын авлаг гаргаж байгууллагын http://www.sankhuuhyun.alt.ov.gov.mn/ цахим хуудсаны “хууль эрх зүй” цэсний “гарын авлага” хэсэгт байршуулсан.	100%
1.1.3	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу ажлын үе шатны хяналтыг сайжруулан, ил тод байдлыг бүрэн хангаж, “шилэн данс”-ны мэдээллийг тогтмол шинэчлэх, худалдан авах ажиллагааг төлөвлөсөн хугацаанд дуусгах		-Худалдан авах ажиллагааг төлөвлөсөн хугацаанд дуусгасан байдал болон мэдээллийг тухай бүр шинэчилсэн эсэх		Шилэн дансны тухай хууль болон холбогдох журамд заасан мэдээ, мэдээллийг тухай бүр нэг бүрчлэн шинэчил	Худалдан авах ажиллагаа зохион байгуулах ёстой босго үнээс давсан төсөв бүхий худалдан авалт байхгүй	-

[illegible]

1.1.5	Монгол Улсын сайд, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар болон төрийн захиргааны төв байгууллагуудад тавихдаа асуудал аймгийн удирдлагад танилцуулж, зохих журмын дагуу хүргүүлдэг байх	-Хуулиар олгосон эрхийн хүрээний асуудлаар хандсан эсэх -Холбогдох дүрэм, журмыг зөрчөөгүй байх	-	Хууль тогтоомжийн хүрээнд ажилласан байна.	Монгол Улсын сайд, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар болон төрийн захиргааны төв байгууллагуудад хандан ямар нэг асуудал тавиагүй. Харин “Санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын шалгалт/ахлах/ байцаагчийн эрх олгох, үнэмлэх тэмдэг	- Албаны шатны аюулгүй байдлыг хангах орчны ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх үүднээс албан хаагчдын гэр бүлтэй хамтран шат хоорондын зайг битүүлж цэцгийн тавиур хийж, цэцэг тарисан. - Ажлын байранд болон гэр бүлийн орчинд ашиглахгүй болсон батарей цуглуулах аяныг албан хаагчдынхаа дунд 2022.04.05-2022.11.30-ны өдрийн хооронд зохион байгуулж, түүнийг цуглуулах тусгайлсан хайрцаг бэлтгэн байршуулсан үүнд нийт 109 ширхэг батрей цуглуулсан.
-------	---	--	---	--	--	---

						хэрэглэх тухай журам”, “Шилэн дансны цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулах тухай журам”-ын шинэчилсэн найруулгуудад нийт 7 заалт бүхий 2 санал хүргүүлсэн.	
1.1.6	Байгууллагын зүгээс сумдын Засаг дарга, төсөвт байгууллага, төрийн албан хаагчдад нэгдсэн сургалт, арга хэмжээ зохион байгуулахдаа аймгийн удирдлагаас зөвшөөрөл авч, салбар дундын уялдааг хангаж ажилласан байх		- -Зохион байгуулсан арга хэмжээ, сургалтын тоо -Тухай бүр мэдэгдсэн эсэх		Төрийн байгуул лага хооронд ын мэдээлл ийн уялдаа холбоог бүрдүүл ж ажиллас ан байна.	2022 онд Дотоод хяналтыг төлөвшүүлэх уралдааны хүрээнд “Эрсдэлийн удирдлага”, “Дотоод хяналтыг хэрэгжүүлэх нь” сэдвээр аймаг сумдын төсвийн 46 байгууллагат танхимаар 1, цахимаар 1 удаагийн сургалтыг хийсэн бөгөөд аймгийн Засаг даргаас зөвшөөрөл авч ажилласан байна.	100%
1.1.7	Дээд шатны байгууллагууд болон аймгийн Засаг даргаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгавар, тайлан мэдээ, албан бичгийн хариуг хугацаанд нь ирүүлэх, тэдгээрийг албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, баримт бичгийн стандартын дагуу боловсруулахад онцгойлон анхаарах		- -Тухай бүр хугацаанд нь ирүүлсэн байдал		Тайлан мэдээ, албан бичгийн төслийг нэг бүрчлэн хянаж, боловср уулалты н чанарыг сайжруу	- Өвөрхангай аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлтийг Санхүү төрийн сангийн хэлтэст, - Өргөдөл гомдлын 1-4 дугаар улирлын мэдээг	100%

					Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст, -1-12 дугаар сарын мэдээг Санхүү төрийн сангийн хэлтэст, - Авлигын эсрэг үндэсний хөтөлбөрийн биелэлт, Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн биелэлт зэргийг батлагдсан маягт, стандартын дагуу гаргаж албаны даргаар хянуулж, хугацаанд нь хүргүүлсэн.	Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст, -1-12 дугаар сарын мэдээг Санхүү төрийн сангийн хэлтэст, - Авлигын эсрэг үндэсний хөтөлбөрийн биелэлт, Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн биелэлт зэргийг батлагдсан маягт, стандартын дагуу гаргаж албаны даргаар хянуулж, хугацаанд нь хүргүүлсэн.
				- Албан бичгийн боловсруулалтад Засгийн газрын 2020 оны 246 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Албан хэрэг хөтөлөлтийн нийтлэг журам”, Стандарт, хэмжил зүйн газрын даргын 2021 оны С/30 дугаар тушаалаар батлагдсан MNS 5140-1:2021 баримт бичгийн стандартыг мөрдөж ажилласан байдал		2022 онд байгууллагын албан хэрэг хөтөлөлтийн үйл ажиллагааг холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын дагуу явуулж байна. Үйл ажиллагаандаа “Төрийн албан хэрэг хөтөлөлтийн үндсэн заавар”, “Байгууллагын албан хэрэг хөтөлөлтийн үндсэн заавар”, “Стандартчилал хэмжил зүйн газраас 2021 онд гаргасан Зохион байгуулалт,
					лсан байна.	100%

							захирамжлалын баримт бичгийн MNS 5140-1:2021 стандарт” гарын авлага, Ч.Оюунчимэгийн Баримт бичиг онол, арга зүй ном, “Албан бичиг боловсруулах арга зүй, түүний найруулга” ном зэргийг ашиглаж байна. Мөн албаны даргын 2021 оны 12 дугаар сарын 24-ны өдрийн а/17 тоот тушаалаар “Санхүүгийн хяналт, аудитын албаны албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам” болон “Санхүүгийн хяналт, аудитын албаны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт”, “Хэвлэмэл хуудасны нэр, төрөл, тэдгээрийн индекс”-ыг батлан үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж байна.					Байгууллагад ирсэн өргөдөл, гомдлын мэдээг улирал бүр гарган Төрийн захиргаа удирдлагын хэлтэст өгсөн бөгөөд албаны хэмжээнд 2022 онд 10 байгууллага, иргэнээс өргөдөл, гомдол хүлээн	100%
1.1.8	Иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэн хариуг өгөх, шаардлагатай тохиолдолд холбогдох байгууллага, албан хаагчдаас тухай бүр					-Хуульд заасан хугацаанд шийдвэрлэж, хариу өгсөн байдал -Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн мэдээг аймгийн Засаг даргын Тамгын газарт хугацаанд нь нэгтгэн ирүүлсэн байдал	-				Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл,		

	тодруулга, мэдээлэл авч шийдвэрлэлтэд ахиц гаргах					гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	авч, хуулийн хугацаанд асуудлыг шийдвэрлүүлэн хариуг холбогдох эзэнд нь Ирсэн гомдлыг задалж үзвэл шалгалт хийхийг хүссэн 5, ажилд орохыг хүссэн 4, чөлөө авахыг хүссэн 1 өргөдөл тус тус ирсэн.	
1.1.9	Өөрийн эрхлэх асуудлын хүрээнд гадаад улсын адил түвшний, эсхүл олон улсын байгууллагатай гэрээ байгуулах тохиолдолд аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст мэдэгдэж, гадаад харилцааны асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас зөвшөөрөл авсан байх	Монгол Улсын Засгийн газрын 2017 оны 02 дугаар сарын 15-ны өдрийн 57 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Байгууллага хоорондын гэрээ байгуулах журам"-ын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байдал	-			Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмыг чанд мөрдөж ажилласан байна.	Байхгүй	-
1.1.10	Байгууллагын удирдлага албан томилолтоор явахдаа аймгийн Засаг даргаас (түүний эзгүйд Засаг даргын орлогчоос) зөвшөөрөл авч явах	-Зөвшөөрлийн тоо -Зөвшөөрөлгүй явсан тохиолдлын тоо	-			Аймгийн Засаг даргад мэдэгдэж, зөвшөөрөл авч хэвшсэн байна.	Албаны дарга Монголын дотоод аудитын институтээс зохион байгуулсан 2 удаа сургалтанд хамрагдахдаа Засаг даргаас зөвшөөрөл авч томилолтоор явсан.	100%

1.1.11	Аймгийн Засаг даргын зөвлөлийн болон иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаар хэлэлцүүлэх асуудлуудыг төлөвлөгөөний дагуу тухай бүр шаардлагатай мэдээ, тайлан, статистик үзүүлэлтийн хамт бэлтгэж, хуралдаанаас өгсөн чиглэл, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хангаж ажиллах	Шийдвэрлэгдсэн асуудлын тоо	-	Төлөвлөгөө бүрэн биелүүлж ажилласан байна.	Аймгийн Засаг даргын зөвлөлийн 2022 оны 03 сарын 23 өдрийн хуралд 2021 оны Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хэлэлцүүлсэн. Мөн Санхүү төрийн сангийн хэлтэст зөвлөлийн хуралд танилцуулах мэдээллийг 2 удаа бэлтгэн хүргүүлсэн	100%
Зорилт 1.2. Төрийн үйлчилгээг цахимжуулж, төрийн байгууллага хоорондын уялдаа холбоо, мэдээлэл солилцоог сайжруулан, иргэдэд төрийн үйлчилгээг цахим хэлбэрээр шуурхай хүргэх нөхцөлийг бүрдүүлж ажиллана.						
1.2.1	Төрийн байгууллагын үйл ажиллагааны нээлттэй, ил тод байдлыг нэмэгдүүлж, албан ёсны вэб сайт хөтлөлтийг хөгжүүлэх, мэдээллийг тухай бүр байгууллагын мэдээллийн самбар болон цахим хуудсанд олон нийтэд ойлгомжтой хэлбэрээр байрлуулах	-Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль -Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байдал	-	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Албаны http://www.sankhuuhyun.alt.ov.gov.mn/ цахим хуудсыг 2018 оноос, https://www.facebook.com/uvursankhuu гэсэн пэйж хуудсыг 2016 оноос эхлэн тус тус ажиллуулж, байгууллагын үйл ажиллагаа, хяналт шалгалт, дотоод аудитын мэдээллийг олон нийтэд ил тод мэдээлж ирсэн. 2022 онд цахим хуудсанд нийт 145, пэйж хуудсанд нийт 49 мэдээлэл байшуулж нийт 12351 иргэнд хүргэсэн байна.	100%

						Мэдээллийг байршуулахдаа болон, Байгууллага хувь хүний нууцтай холбоотой мэдээллийг хасаж зөвхөн нийтэд ил болгож болох хэсгийг мэдээлж байгаа ба энэ талаар ямар нэг гомдол санал ирж байгаагүй.		Мэдээллийг байршуулахдаа болон, Байгууллага хувь хүний нууцтай холбоотой мэдээллийг хасаж зөвхөн нийтэд ил болгож болох хэсгийг мэдээлж байгаа ба энэ талаар ямар нэг гомдол санал ирж байгаагүй.	100%
						Ил тод болгох шаардалгатай хүний нөөц, төсөв санхүү, үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллүүдийг ил тод болгож ажилласан.		Манай албатай холбоотой ямар нэг үйл ажиллагаа цахимжаагүй.	-
1.2.2	Төрийн үйлчилгээнд цахим технологийн хэрэглээг нэмэгдүүлэх, албан хаагчдыг чадавхжуулж, ер.тогolia.mn болон цахим хэлбэрт шилжсэн төрийн үйлчилгээг иргэд, олон нийтэд сурталчлан таниулах сургалт, өдөрлөг зохион байгуулах					-Монгол Улсын Засгийн газрын 2009 оны "Ил тод байдлыг илтгэх шалгуур үзүүлэлт батлах тухай" 143 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байдал		Төрийн үйлчилг үйлчилг ээг иргэдэд ойртуул ж, хүртээм жийг нэмэгдү үлсэн байна. Цахим үйлчилг ээ авсан иргэдий н тоо нэмэгдс эн байна.	100%
						-Иргэдэд хүртээмжтэй, ойлгомжтой байдлаар сурталчилж ажилласан байдал болон цахим үйлчилгээ авсан иргэдийн тоо	-		
						-Цахим хэлбэрээр үйлчилгээ авах боломжтой зорилтот бүлгүүдийг мэдээллээр хангасан байх	-		

1.2.3	Байгууллагын байнгын шинжтэй цаасан хэлбэрт үйл ажиллагааг цахимд шилжүүлэх оновчтой, үр дүнтэй ажлыг зохион байгуулж хэрэгжүүлэх		Шинэлэг, бүтээлч санаа гаргаж хэрэгжүүлсэн байдал	-	Байгууллагын түвшинд цаасны хэрэглээ г тодорхой хэмжээн д бууруулсан байна.	Санхүүгийн шалгалт, аудитын ажиллагаатай холбоотой бичгүүдийг сүлжээ ашиглан 100% цахимаар хэвшсэн.	хяналт дотоод үйл баримт дотоод 100% хянаж	100%
Зорилт 1.3. Төрийн албаны тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, албан хаагчдын сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хөтөлбөрийг хэрэгжүүлж ажилласан байна.								
1.3.1	Аймгийн Засаг даргын 2021 оны А/561 дүгээр захирамжаар батлагдсан "Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр"-ийг хэрэгжүүлэн, хүний нөөцийг чадавхжуулж, төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагааг үнэлэхдээ ажлын гүйцэтгэл, ёс зүй, сахилга хариуцлагыг шалгуур болгох (Төрийн албаны тухай хуулийн 55.3)		-Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлсэн байдал	-	Төрийн албан хаагчийн ажлын гүйцэтгэл, үр дүнг Монгол Улсын Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн	Төрийн албан хаагчийн сургалт, нөхцөл, баталгааг хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх байгууллагын төлөвлөгөөг боловсруулан, баталж гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хавсралт болгон хэрэгжүүлж хэвшсэн. 2022 онд нийт 23 арга хэмжээ төлөвлөгдөж 21 арга хэмжээ бүрэн хэрэгжсэн. Нийт 91,3 хувьтай хэрэгжсэн.	ажиллах нийгмийн хангах	91,3%
			-Төрийн албан хаагчтай холбоотой ёс зүйн зөрчлийн бууралтын тоо	-		сарын 31-ний өдрийн	2022 онд албан хаагчтай холбоотой ёс зүйн зөрчил гараагүй.	100%

				Байгууллагын ёс зүйн зөвлөл, дотоод хяналт шалгалтын ажлын чанар		100 дугаар тушаалын 9 дүгээр хавсралтаар батлагдсан аргачлалын дагуу үнэлж, дүгнэсэн байна.	Ёс зүйн байгуулахад албан хаагчдын тоо хүрдэггүй учир байгуулагдаагүй.	
1.3.2	Төрийн албан хаагчийг томилохдоо Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 03 дугаар сарын 25-ны өдрийн 16 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн албан тушаалд шатлан дэвшүүлэх журам", Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын дарга, Төрийн албаны зөвлөлийн даргын 2019 оны 34/31 дугаар хамтарсан тушаалаар батлагдсан "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийг өөр албан тушаалд шилжүүлэх, сэлгэн ажиллуулах журам"-ын зохицуулалтын дагуу зохист хэлбэрүүдийг ашиглан хууль зөрчихгүй ажиллах			-Төрийн албаны сул орон тооны захиалгыг хугацаанд нь ирүүлсэн байх	-	Боловсон хүчинтэй холбоотой шийдвэрт гомдол, зөрчил гаргаагүй байна.	-	-
				-Захиргааны ерөнхий хууль -Төрийн албаны тухай хууль -Хөдөлмөрийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байдал	-		Аудитор, санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын байцаагч-1 түр ажлаас төрийн чөлөөлөгдөж төрийн албаны нөөцөд бүртгэлтэй 1 иргэнийг холбогдох хууль, журмын дагуу нэр дэвшүүлэн, Авлигатай тэмцэх газарт хянуулж түр томилсон. Архив бичиг хэргийн ажилтын 1 орон тоо суларсан тухай мэдээллийг http://www.sankhuuhyan.alt.ov.gov.mn/ цахим	100%

						хуудсаны мэдээ мэдээлэл цэсний “ажлын байрны зар” хэсэгт байршуулж, зарын дагуу хүсэлт илүүлсэн 3 иргэнээс 2022 оны 11 дүгээр сарын 29-ны өдөр шалгалт авч 1-р байрт орсон иргэнд ажиллах санал тавсан.	
1.3.3	Хүний нөөцийн системийн хөтлөлт, ашиглалт, мэдээллийн баяжилтыг тогтмол шинэчилж, мэргэжил, арга зүйгээр ханган, алдаатай мэдээллийг тухай бүр залруулах	Мэдээллийг тухай бүр алдаа зөрчилгүй шинэчилсэн байдал	-	Хүний нөөцийн системийн ашиглалт, үйл ажиллагаа жигдэрсэн байна.	Архив бичиг хэргийн ажилтан нь хүний нөөцтэй холбоотой өөрчлөлт, шинэчлэлтийн мэдээллийг тухай бүр Хүний нөөцийн системд оруулж ажиллаж байгаа. Энэ системд мэдээлэл буруу оруулсан зөрчил байхгүй.	100%	
1.3.4	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлж, үр дүнг тооцож ажиллах, мэдээ тайланг хугацаанд нь тайлагнах	-Байгууллагын шударга байдлын үнэлгээний хувь -Мэдээ, тайланг хугацаанд нь ирүүлсэн байдал	Байгуулл агуудын шударга байдлын үнэлгээний дундаж хувь	78,4 хувь	Байгууллагад хэрэгжүүлэх Авлигын эсрэг 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 40 арга хэмжээтэйгээр төлөвлөж батлуулсан. Хэрэгжилт 98 хувьтай. Төлөвлөгөө болон биелэлийг хагас бүтэн жилээр гаргаж Хууль зүйн хэлтэс, хугацаанд нь хүргүүлсэн	98%	

1.3.5	Төрийн байгууллага, албан хаагч, иргэд, олон нийтэд авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр сургалт сурталчилгаа явуулж, авлига, ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажиллах	-Иргэд, олон нийтийг мэдээллээр хангаж ажилласан байдал -Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлийн тоо	-	Соён гэгээрүүлэх ажлыг эрчимжүүлж, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлүүд ажилласан байна.	Авлигийн эсрэг миний-Бидний оролцоо аянд оролцож - Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх чиглэлээр “Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар (Хууль, эрх зүйн хэлтэс) цахим хуудас болон Авлигатай тэмцэх газрын цахим хуудсын хандалтыг нэмэгдүүлэх үүднээс албан хаагч бүр цахим хуудсыг дагаж өөрийн фэсбүүкийн найзуудаа урсан. - Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх соён гэгээрүүлэх үүднээс авлигын эсрэг сурталчилгааны зурагт хуудас, албаны ерөнхий танилцуулга бүхий түлхүүрийн оосор бэлтгэн 60 иргэн, төрийн албан хаагч, аймгийн хэлтэс агентлагын 40 дарга нарт тарааж мэдээлэл өглөө. - Албаны цахим хуудас, өргөдөл гомдол, санал хүсэлт хүлээн авах хуудас болон утас,	100%
-------	--	---	---	--	--	------

					албан хаагчдын утасны жагсаалтыг шинэчлэн гаргаж албаны цахим хуудас болон фэсбүүк пэйждээ мэдээллээ. - Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэн гаргасан 1 ТВ шторк, 6 зурагт хуудас зэргийг албаны фэсбүүк хуудас болон цахим хуудсандаа байршууллаа - Авлигын эсрэг миний бидний оролцоо” сэдэвт тикток бичлэгийн уралдаан ЕБ-ын сургуулийн сурагчдын дунд зохион байгуулж 1-р байрт Ж.Урангуа 2-р байрт Б.Буян-Аврал 3-р байрт Ц.Гүндэгмаа нар шалгарч “Бэст” бичиг хэргийн хэргээр дэлгүүрээс худалдан авалт хийх эрхийн бичгийг 2022 оны 06 дугаар сарын 10-ны өдөр гардууллаа. - “Хууль хяналтын байгууллагуудын “Нээлттэй хаалганы өдөрлөг”-т манай алба “АВЛИГА, ХҮНД СУРТАЛГҮЙ ХАМТ
--	--	--	--	--	---

					ОЛОН", "ЗӨВ ЗӨВД, ШУДАРГА ЗӨВ" уриалгатайгаар оролцлоо. Мөн манай уриалга дор Ерөнхий боловсролын сургуулийн сурагчид, Байгаль орчин аялал жуулчлалын газар", "Хөдөлмөр, халамж үйлчилгээний газар", "Улсын бүртгэлийн хэлтэс" мөн "ГХХБГазар" зэрэг байгууллагууд нэгдсэн. Эдгээр үйл ажиллагаануудаар шалгарч талархал 202,5 мянган төгрөгөөр шагнуулсан.	99,4%
ДУНДАЖ ОНОО						

Телевэлгээг хянасан:
АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГА
(албан тушаал)

Тэмдэг

А.ИШДОРЖИ
(огноо)

Телевэлгээг тайлагнасан:

САНХҮҮГИЙН ХЯНАЛТ ДОТООД
АУДИТЫН АЛБАНЫ ДАРГА
(албан тушаал)

Тэмдэг

/М.ЭРДЭНЭЧУЛУУН/
(огноо)

16.02.2022 ХНТ5653

САНХҮҮГИЙН ХЯНАЛТ, ДОТООД АУДИТЫН АЛБАНЫ ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН СУРГАЛТ, АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТАЛГААНЫ ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ 2022 ОНЫ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТАЙЛАН

Д/д	Арга хэмжээ	Төсөв	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр: Зорилт 2.1.1 Төрийн албан хаагчийн сургалт						
1	Удирдлагын академийн албан тушаалын мэргэшүүлэх багц, богино, дунд хугацааны сургалтад албан хаагчдыг хамруулах хүсэлтийг төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд 2 албан хаагчийн мэдээллийг хүргүүлсэн	2022 онд 2 албан хаагчийг хамруулахаар санал хүргүүлсэн байна.	2022 онд 2 улсын байцаагчийг хамруулахаар нэр өгсөн боловч аймгийн квот хүрээгүйн улмаас 1 улсын байцаагч хамрагдахаар болж 2022 оны 02 дугаар сарын 21-нээс 03 дугаар сарын 11-ний өдрүүдэд Удирдлагын академийн мэргэжил дээшлүүлэх институтээс зохион байгуулсан Монгол Улсын хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, хэрэгжилт, үнэлгээ "Алсын хараа-2050" сэдэвт богино хугацааны зайн сургалтад 1 улсын ахлах байцаагч хамрагдаж, гэрчилгээ авсан.	100%

2	Төрийн албаны богино болон дунд хугацааны сургалтад хамрагдаж төгссөн албаны хаагчийг төрийн захиргааны мэргэшүүлэх багц сургалтад хамруулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд албаны дарга 1 удаа хамрагдсан байна.	Сургалтуудад хамрагдаж мэргэжил арга зүйн хувьд ахиц гарсан байна.	Дэс мэргэшүүлэх багц сургалтад албан хаагч нарыг хамруулахаар хүсэлт хүргүүлсэн боловч манай аймагт квот байхгүйн улмаас хамрагдаж чадаагүй байна.	-
Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр: Зорилт 2.1.2. Ажлын байран дахь сургалтыг тасралтгүй хөгжүүлэх, үр нөлөөг дээшлүүлэх чиглэлээр						
1	Албан хаагчдаас сургалтын хэрэгцээг тодорхойлох судалгаа авч нэгтгэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2015 онд судалгаа авч байсан	Судлагаанд үндэслэн сургалтын төлөвлөгөө гарсан байна.	Албан хаагчдаас сургалтын хэрэгцээг тодорхойлох судалгааг 1 дүгээр сард авч ирсэн саналуудыг "Төрийн албан хаагчийн сургалт хөгжил" - ийн төлөвлөгөөнд тусгаж бүрэн хэрэгжүүлсэн.	100%
2	Монголын үндэсний дотоод аудиторуудын холбоотой холбоо тогтоож, албаны дотоод аудиторууд олон улсад хүлээн зөвшөөрөгдсөн сургалтын хөтөлбөрт хамрагдах боломжийг нээх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Сангийн яам, Жайка ОУ-ын байгууллагатай хамтран хэрэгжүүлсэн сургалтад аудиторууд хамрагдаж байсан	Холбоо тогтоож, хөтөлбөрт хамрагдах боломжтой болсон байна.	Монголын Үндэсний Дотоод Аудиторуудын Холбоо болон Монголын дотоод аудиторуудын институттай холбоо тогтоож сургалтыг мэдээллийг авч сургалтын хөтөлбөрүүдэд хамрагдсан.	100%
3	Сангийн яамнаас зохион байгуулдаг сургалтуудад	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Сангийн яамнаас 2020 оны 10 сарын 29-нд зохион байгуулагдсан Улсын салбарын	Сургалт зохион байгуулагдах тухай бүрд албан хаагчдыг	Сангийн яамнаас энэ төрлийн сургалт зохион байгуулаагүй байна.	-

	албан хаагчдаа тогтмол хамруулах		Дотоод аудиторуудын зөвлөгөөнд албаны дарга, аудитор, санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын байцаагч 1, танхимаар Улаанбаатар хотод очиж хамрагдсан. Мөн аудитор, санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын ахлах байцаагч 2, аудитор, санхүүгийн хяналт шалгалтын улсын байцаагч 2, аудитор 1, цахимаар сургалтад хамрагдсан. Эдгээр сургалтуудад хамрагдахад томилолтын зардалд 1093,0 мянган төгрөг зарцуулсан.	хамруулсан байна.		
4	Төрийн албаны зөвлөлөөс эрхлэн явуулж байгаа "7.4:10" арга зүйн сургалтад албан хаагчдыг тогтмол хамруулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд арга зүйн 8 удаагийн сургалтад албан хаагчдын 33% хамрагдсан	30 удаагийн сургалтад албан хаагчид 80-с багагүй хувьтай хамрагдсан байна.	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулдаг 7.4:10 сургалтанд 24 удаа албан хаагчид 100% хамрагдсан байна.	100%
5	Төрийн албан хаагчдад зориулсан хууль эрх зүйн болон бусад сургалтад	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай шинэ хуулийн өөрчлөлт, Хувь ХННСистем,	Зохион байгуулагдсан сургалтуудад тухай бүр	Байгууллага дотооддоо 5 удаагийн сургалт, Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газраас зохион байгуулсан сургалтад-1 удаа, Сангийн	100%

	албан хаагчдыг жилд 1-ээс доошгүй удаа хамруулах		хүний хөгжил сэдэвт сургалтуудад бичиг хэргийн ажилтан тус бүр нэг удаа хамрагдсан	хамруулсан байна.	яамнаас зохион байгуулсан сургалтад-2 удаа, Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан сургалтад-1 удаа, Удирдлагын академиас зохион байгуулсан сургалтад-1 удаа, ММНБИнститутэд-1 удаа, Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан сургалтад-17 удаа, МУДАХолбооноос зохион байгуулсан сургалтад-1, Монголын дотоод аудиторуудын институтээс зохион байгуулсан-1, бусад байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтад - 14 удаа, Үүнээс цахим сургалтад- 24 удаа танхимын сургалтад-20 удаа тус тус хамрагдсан.	
6	Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан сургалтад жилд 2-с доошгүй удаа хамрагдах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд 1 удаагийн сургалтад холбогдох албан хаагчид 100% хамрагдсан	2 удаагийн сургалтад холбогдох албан хаагчид 100% хамрагдсан байна.	2022 оны 02 дугаар сарын 22-нд Авлигатай тэмцэх газраас авлигын эсрэг зохион байгуулсан онлайн сургалтанд албаны 6 албан хаагч бүрэн хамрагдсан.	100%

7	Шинээр ажилд орж байгаа албан хаагч нарын мэдвэл зохих албан тушаалын тодорхойлолт, байгууллагын дотоод журам, алсын хараа, эрхэм зорилго, үнэт зүйлс, хууль эрх зүйг уншиж судлах, таниж мэдэхэд чиглүүлсэн гарын авлага бэлтгэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Энэ төрлийн гарын авлага байхгүй	Гарын авлагатай болсон байна.	Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаатай холбоотой, мэдвэл зохих хууль эрх зүйн актууд, хяналт шалгалт, дотоод аудиттай холбоотой гарын авлага гэсэн үндсэн 3 бүлгээс бүрдсэн 1 гарын авлага гарган албаны номын санд байршуулсан.	100%
8	Монгол бичгийн чадвараа сайжруулах үүднээс албан хаагч бүр "Хүмүүн бичиг сонин захиалж унших"	Албан хаагчид өөрсдийн хөрөнгөөр	2021 онд монгол бичгийн сургалтад албан хаагчид 1 удаа хамрагдсан	Бүх албан хаагчид хүмүүн бичиг сонин захиалсан байна.	"Хүмүүн бичиг" 7 хоног тутмын сонинг бүх албан хаагчид 1 улирлын дугаарыг захиалан уншиж, долоо хоног бүрийн Баасан гарагийг "Монгол бичгийн өдөр" болгон зарлаж уг өдөр хүмүүн бичиг сонинд нийтлэгдсэн мэдээллээр харилцан мэдээлэл солилцож ажиллаа.	100%
	Монгол бичгийн минутын уншлагын уралдаан 1 удаа, цээж бичгийн уралдаан 1 удаа зохион байгуулна.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд албан хаагчид 1 минутад дунджаар 62 үг уншиж байсан	Албан хаагчид 1 минутад дунджаар 70-75 үг уншиж сурсан байна.	2022 оны 10 дугаар сарын 11-нээс 10 дугаар сарын 25-ны өдөр хүртэл "Монгол бичиг"-ийн хичээлд танхимаар хамрагдаж хичээлийн үр дүнд шударга зөв уншиж, хичээнгүй сайхан бичиж, зөв бичгийн дүрмийн анхан шатны мэдлэгтэй болсон	100%

1	Мэргэшсэн бодогчийн байцаагчийг шалгалтад дэмжлэг үзүүлэх, цалинтай чөлөө олгох	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Ч.Буянбат нь 4 шалгалт дээр тэнцсэн байгаа.	Шалгалтад тэнцсэн хичээлийн тоо нэмэгдсэн байна.	2022 оны 11 дүгээр сарын 24-26-ны хооронд Санхүү менежмент хичээлийн сургалтад хамрагдахад нь ажлын 2 өдрийн цалинтай чөлөө олгосон.	100%
Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр: Зорилт 2.1.4. Төрийн албан хаагчийн зөөлөн үр чадвар (soft skill)-ыг хөгжүүлэх чиглэлээр						
1	Албан хаагчдын хувь хүний үр чадварыг тодорхойлох судалгааг 2 удаа авах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Судалгаа хийгдэж байгаагүй	- Албан хаагчдын үр чадварын гарааны түвшин тогтоогдсон байна. - Албан хаагчдын үр чадварын түвшинд харьцуулалт хийж дүгнэсэн байна.	4 дүгээр сард албан хаагчдаас температурын судлагаа авч албан хаагч бүрийн зан байдлыг тодорхойлсон. 12 дугаар сард зөөлөн үр чадварын судалгаа авч нэгтгэн дүгнээд цаашид ямар үр чадварыг хөгжүүлэх шаардлагатай талаархи зохион байгуулах сургалтыг 2023 оны төлөвлөгөөнд тусгахаар боллоо.	100%
2	"Цаг төлөвлөлт" сэдвээр сургалт хийх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Энэ төрлийн сургалт хийгдэж байгаагүй	Албан хаагчдын цаг ашиглалт сайжирсан байна.	2022 оны 01 дүгээр сарын 03-ны өдөр албаны дарга "Цаг төлөвлөлт" гэсэн сэдвээр албан хаагч нарт сургалт хийж, 2022 онд 7 хоног бүрийн Даваа гарагт өнгөрсөн 7 хоногийн ажлын үр дүнгээ дүгнэж,	100%

						шинэ 7 хоногийн ажлаа төлөвлөж сурах, энэ дадлыг хэвшүүлж ажиллаж байна.	
3	Албан хаагч тус бүр "Хувь хүний хөгжил" сэдвийн хүрээнд жилд 1-с доошгүй удаа сургалт зохион байгуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд хувь хүний хөгжлийн 4 сургалт зохион байгуулагдсан	8 удаагын сургалт хийгдсэн байна.	Энэ ажил хийгдээгүй байна.	0%	
Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр: Зорилт 3.1.2. Ажиллах эрч хүч, урам зоригийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр							
1	Эцэг эхийн зөвлөлийг шинээр байгуулах, төлөвлөгөө гарган ажиллах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд, албан хаагчдын хандив	-	Төлөвлөгөө бүрэн хэрэгжсэн байна.	2022 оны 03 дугаар сарын 18 ны а/03 албаны даргийн тушаалаар 3 хүний бүрэлдэхүүнтэй байгуулж "Эцэг эхийн зөвлөл" нь 2022 оны ажлын төлөвлөгөөг гарган албан даргаар батлуулсан. Төлөвлөгөөний дагуу хийж хэрэгжүүлэх арга хэмжээг тухай бүр зохион байгуулсан.	100%	
Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр: Зорилт 3.1.3. Нийгмийн баталгаа, амьдрах орчин нөхцөлийг сайжруулах чиглэлээр							
1	Албан хаагч бүр гэр бүлийн хэрэгцээнд зориулан хүлэмжтэй болоход туслах үүднээс холбогдох	Албан хаагчдын зардлаар	2021 онд ийм ажил хийгдээгүй.	Албан хаагч бүр хүнсний ногоо тариалах жижиг	2 албан хаагч ахуйн хэрэглээндээ зориулан хүлэмж байгуулж огурци,	100%	

	мэргэжлийн байгууллагатай холбож зөвлөгөө авхуулах			хүлэмжтэй болсон байна.	помидор, чинжүү гэсэн 3 төрлийн ногоо тариалсан. Албаны бусад 6 албан хаагч чацаргана, сонгино, төмс, лууван, манжин гэх мэт хүнсний ногоо тариалж нэг албан хаагч дунджаар өрхийн хэрэглээндээ дунджаар 13 кг ногоо хураан авсан байна.	
2	Хувийн аж ахуй эрхлэх үйл ажиллагааг бусад албан хаагч нарт сурталчилах үүднээс “Алтан намар” үзэсгэлэнг байгууллага дээрээ зохион байгуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	-	Албан хаагч бүр 2-оос дээш нарийн ногоо тариж сурсан байна.	Энэ ажил хийгдээгүй.	0%
Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр: Зорилт 3.1.4. Эрүүл, идэвхитэй амьдралын хэв маягийг хэвшүүлэх чиглэлээр						
1	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх нарийн мэргэжлийн эмчийн үзлэг, шинжилгээ, оншилгоонд хамруулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд хамрагдаж чадаагүй.	Албан хаагч бүр 1 удаа эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамрагдсан байна.	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийг урьдчилан сэргийлэх нарийн мэргэжлийн үзлэг, шинжилгээ, оншилгоонд Интермед эмнэлэгт албан хаагч бүр 1 удаа хамрагдаж зөвлөгөө авсан байна. Мөн урьдчилан сэргийлэх багц үзлэгт Бүсийн оношилгоо эмчилгээний төвд 2022 оны 10 дугаар сарын эхний	100%

					7 хоногт албаны 6 албан хаагчид хамрагдсан.	
2	Ажлын цагаарх фэйсбүүк хэрэглээг багасгах үүднээс албан хаагчдын гар утсанд хэрэглээг хянах, хязгаарлах тохиргоо хийх.	Төсөв шаардахгүй	Албан хаагчдын фэйсбүүк ашиглах дундаж хугацаа 4 цаг байна.	Албан хаагчдын фэйсбүүк ашиглах дундаж хугацаа 1 цаг болсон байна.	Албан хаагч бүр "Screen time" апплэкэйшнийг гар утсандаа суулгаж өөрсдийнхөө фэйсбүүк цаг ашиглалтын хугацаа дунджаар 46,5 минут болсон байна.	100%
3	Албан хаагчид "Далан түрүү" Дартсын клубт хичээллэх	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	-	Албан хаагч бүрийн анхаарал төвлөрөл сайжирсан байна.	"Далан түрүү" дартсын клубт 7 хоног бүрийн Лхавга гарагт хичээллэж, ажлын байранд дартсын самбар, сумтай болсон үүнд 90,0 мянган төгрөг зарцуулсан. 1 албан хаагч Мэргэшсэн нягтлан бодогчдийн дунд зохион байгуулагдсан дартсын тэмцээнд 1-р байр, 5-р багын иргэдийн дунд зохион байгуулагдсан тэмцээнд 2-р байр тус тус эзэлсэн.	100%

4	Ажлын байрны дасгал албан хаагчид тогтмол хийж хэвших	Төсөв шаардахгүй	-	Албан хаагч бүр ажлын байрны дасгал хийж хэвшсэн байна.	Архив, бичиг хэргийн ажилтан "Журай гэлдэнэ" монгол бүжгийн аян дээр ажлын байрны дасгал дэглэж албан хаагч бүр дасгалын хөдөлгөөнийг сурч дасгалыг өдөр бүр 11 цагт хийж хэвшсэн.	100%
5	Албаны бүрэлдэхүүнээр идэвхтэй амралт, аялал зохион байгуулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	-	Хамт олноороо 1 удаа аялалд явсан байна.	2022 оны 09 сарын 10-11-нд Уянга сумын Битүүт амралтын газарт 2 өдөр хамт олноороо салхинд гарч эрүүл агаарт цагыг зөв боловсон өнгөрүүлсэн.	100%
6	Стресс менежментийн сургалт зохион байгуулах, зөвлөх үйлчилгээнд хамруулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд хийгдээгүй.	Албан хаагчдын эрүүл мэндийн мэдлэг дээшилсэн байна.	12 дугаар сарын 07-ны өдөр ГБХЗХГазрын сэтгэл зүйчийн "Стресс менежмент"-ийн сургалтад албаны 7 албан хаагч хамрагдахаар төлөвлөгдсөн.	100%

6	Стресс менежментийн сургалт зохион байгуулах, зөвлөх үйлчилгээнд хамруулах	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	2021 онд хийгдээгүй.	Албан хаагчдын эрүүл мэндийн мэдлэг дээшилсэн байна.	12 дугаар сарын 07-ны өдөр ГБХЗХГазрын сэтгэл зүйчийн "Стресс менежмент"-ийн сургалтад албаны 7 албан хаагч хамрагдахаар төлөвлөгдсөн.	100%
7	Албан хаагчдын дархлаажуулалтыг сайжруулах, витаминжуулах.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	-	Албан хаагчдыг 1 удаа витаминжуулсан байна.	Тус албаны 8 албан хаагчийн хүүхдүүдийн судалгааг авч 16-с доош насны 13 хүүхдэд хүүхдийн өсөлт хөгжлийг дэмжих витаминээр, албан хаагчид бүрийг витаминжуулах ажил өрнүүллээ. Мөн албаны 8 албан хаагчдад aminosomplex шингэнийг өгч нийтдээ 331,1 мянган төгрөгийг зарцуулсан байна.	100%
Дундаж оноо						92%



ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

АРХИВ БИЧИГ ХЭРГИЙН АЖИЛТАН Б.ПҮРЭВСҮРЭН

ХЯНАСАН:

АЛБАНЫ ДАРГА М.ЭРДЭНЭЧУЛУУН